ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2161**

7 Οκτωβρίου 2015

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2514

Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.4.2005).

2. Το Ν. 4332/2015 «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας - Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους - μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος - μέλος και 2014/36/ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 76/Α/9.7.2015) και ειδικότερα το άρθρο 9 παρ. 14 αυτού.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων.

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 516/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη δημιουργία του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, την τροποποίηση της απόφασης 2008/381/ΕΚ του Συμβουλίου και την κατάργηση των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αριθ. 573/2007/ΕΚ και αριθ. 575/2007/ΕΚ και της απόφασης 2007/435/ΕΚ του Συμβουλίου.

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 513/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη θέσπιση, στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, του μέσου για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης των κρίσεων, και για την κατάργηση της απόφασης 2007/125/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

6. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 515/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για τη θέσπιση, στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, του μέσου χρηματοδοτικής στήριξης στον τομέα των εξωτερικών συνόρων και των θεωρήσεων και την κατάργηση της απόφασης αριθ. 574/2007/ΕΚ.

7. Τους εκτελεστικούς Κανονισμούς (ΕΕ) αριθ. 799/2014, 800/2014, 801/2014, 802/2014, 1049/2014, 377/2015, 378/2015 και 840/2015 και τους κατ' εξουσιοδότηση

Κανονισμούς (ΕΕ) αριθ. 1042/2014, 1048/2014 για την εφαρμογή και συμπλήρωση των Κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 513/2014, 514/2014, 515/2014 και 516/2014.

8. Την υπ' αριθ. C(2015) 5313 απόφαση της Επιτροπής της 31-07-2015, για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, για την περίοδο 2014 έως το 2020.

9. Την υπ' αριθ. C(2015) 5312 απόφαση της Επιτροπής της 31-07-2015, για την έγκριση του Εθνικού Προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας, για την περίοδο 2014 έως το 2020.

10. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 143/Α/28.6.14).

11. Την κοινή υπουργική απόφαση 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573 Β΄) Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων

12. Το Π.δ. 111/2014 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 178/Α/29.8.2014).

13. Την υπ' αριθ. 85334/ΕΥΘΥ 717/13-08-2015 (ΦΕΚ Β΄ 1825/24-08-2015) κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας εσωτερικών) του άρθρου 18 παρ. 4

του Ν. 4314/2014 και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 16356/ 24-4-2013 (ΦΕΚ Β΄/1024/25-4-2013) κοινής υπουργική απόφασης.

14. Την υπ' αριθμ. 8000/20/45/119-δ/03-09-2015 (ΦΕΚ Β΄ 1880/07-09-2015) κοινή υπουργική απόφαση «Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ΄ του Ν. 4332/2015».

15. Την υπ' αριθ. 1493/20-08-2015 (ΦΕΚ Β΄ 1856/27-08-2015) κοινή υπουργική απόφαση Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου, Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας μετανάστευσης) του άρθρου 9 του Ν. 4332/2015 (ΦΕΚ 76/Α΄/9-07-2015) «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας - Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους - μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος - μέλος και 2014/36/ ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις».

16. Τις διατάξεις του Ν. 3907/2011 «Ίδρυση Υπηρεσίας Ασύλου και Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής, προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2008/115/ΕΚ «σχετικά με τους κοινούς κανόνες και διαδικασίες στα κράτη - μέλη για την επιστροφή των παρανόμως διαμενόντων υπηκόων τρίτων χωρών» και λοιπές διατάξεις.

17. Το Π.δ. 73 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α΄ 116/23-09-2015).

18. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΟΡΙΣΜΟΙ

Άρθρο 1
Ορισμοί

Για την εφαρμογή του παρόντος, νοούνται ως:

1. "Συμπεράσματα Πολιτικού Διαλόγου": το έγγραφο το οποίο αποτελεί το στρατηγικό πλαίσιο για την κατάρτιση του προγραμματισμού του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ) και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ).

2. "Εθνικό Πρόγραμμα": έγγραφο το οποίο εγκρίνεται από την Επιτροπή και το οποίο καθορίζει την εθνική στρατηγική μετανάστευσης και εσωτερικής ασφάλειας, με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων, που θα επιτευχθεί με τη συνδρομή των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας.

3. "Ειδικός Στόχος": ένας από τους ειδικούς στόχους της στρατηγικής στο πλαίσιο Εθνικού Προγράμματος και περιλαμβάνει ομάδα εθνικών προτεραιοτήτων, οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.

4. "Εθνική Προτεραιότητα":μια από τις προτεραιότητες του ειδικού στόχου στο πλαίσιο Εθνικού Προγράμματος που έχει συγκεκριμένους μετρήσιμους δείκτες και περιλαμβάνει ομάδα δράσεων, οι οποίες σχετίζονται μεταξύ τους.

5. "Δράση": έργο ή ομάδα έργων που επιλέγονται από την υπεύθυνη αρχή του οικείου εθνικού προγράμματος ή υπό την ευθύνη της και συμβάλλουν στην επίτευξη των γενικών και ειδικών στόχων τους οποίους επιδιώκουν οι ειδικοί κανονισμοί.

6. "Έργο": τα ειδικά, πρακτικά μέσα που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση ολόκληρης ή μέρους μιας δράσης/έργου από έναν δικαιούχο χρηματοδοτικής συνεισφοράς της Ένωσης.

7. "Δικαιούχος": ο αποδέκτης συνεισφοράς της Ένωσης στο πλαίσιο ενός έργου. Οι δικαιούχοι είναι δυνατόν να είναι δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, διεθνής οργανισμός ή η Διεθνής Επιτροπή του Ερυθρού Σταυρού (ΔΕΕΣ), ή η Διεθνής Ομοσπονδία Ερυθρού Σταυρού και των Οργανώσεων της Ερυθράς Ημισελήνου.

8. "Παρατυπία": κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού Δικαίου η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον κοινοτικό προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.

9. "Οριζόντιος Κανονισμός": ο υπ' αριθ. 514/2014 Κανονισμός του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων, όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ) και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων (L 150/112).

10. "Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα" εφεξής ΟΠΣ: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, όπου καταχωρίζονται τα δεδομένα που αφορούν το ΕΣΠΑ, άλλα αναπτυξιακά προγράμματα και τα εθνικά προγράμματα των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας.

11. Π.Δ.Ε ή «e-pde»: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, όπου καταχωρίζονται τα δεδομένα του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

12. "Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης" εφεξής ΥΠΑΣΥΔ: η απόφαση με την οποία προσδιορίζονται οι βασικοί κανόνες της διαχείρισης των εθνικών προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας.

13. «Βοήθεια έκτακτης ανάγκης»: έργο ή ομάδα έργων για την αντιμετώπιση μιας κατάστασης έκτακτης ανάγκης, όπως ορίζεται στους ειδικούς κανονισμούς.

14. «Δράση της Ένωσης και Ειδικές δράσεις»: διακρατική δράση ή δράση ειδικού ενδιαφέροντος για την Ένωση, όπως ορίζεται στους ειδικούς κανονισμούς.

15. «εξωτερικά σύνορα»: τα χερσαία σύνορα των κρατών μελών, συμπεριλαμβανομένων των ποτάμιων και λιμναίων συνόρων, των θαλάσσιων συνόρων και των αεροδρομίων τους, των ποτάμιων λιμένων, θαλάσσιων λιμένων και λιμναίων λιμένων στους οποίους εφαρμόζονται οι διατάξεις του δικαίου της Ένωσης σχετικά με τη διέλευση εξωτερικών συνόρων, ανεξάρτητα αν αυτά τα σύνορα είναι προσωρινά ή όχι.

16. «επανεγκατάσταση»: η διαδικασία με την οποία, κατόπιν αιτήσεως της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες («UNHCR») βάσει της ανάγκης διεθνούς προστασίας ενός προσώπου, οι υπήκοοι τρίτων χωρών

μεταφέρονται από μια τρίτη χώρα και εγκαθίστανται σε ένα κράτος μέλος όπου επιτρέπεται η διαμονή τους με ένα από τα ακόλουθα καθεστώτα

17. «διεθνής προστασία»: το καθεστώς πρόσφυγα και το καθεστώς επικουρικής προστασίας κατά την έννοια της οδηγίας 2011/95/ΕΕ·

18. «επιστροφή»: η διαδικασία επιστροφής υπηκόου τρίτης χώρας – είτε με οικειοθελή συμμόρφωσή του προς την υποχρέωση επιστροφής, είτε αναγκαστικά – όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της οδηγίας 2008/115/ΕΚ·

19. «κατάσταση έκτακτης ανάγκης»: η κατάσταση η οποία είναι αποτέλεσμα:

i) σοβαρής μεταναστευτικής πίεσης σε ένα ή περισσότερα κράτη μέλη, που χαρακτηρίζεται από μαζική και δυσανάλογα μεγάλη συρροή υπηκόων τρίτων χωρών η οποία δημιουργεί μεγάλες και έκτακτες ανάγκες για την υποδοχή τους και για εγκαταστάσεις κράτησης, συστήματα και διαδικασίες ασύλου,

ii) της εφαρμογής προσωρινών μηχανισμών προστασίας κατά την έννοια της οδηγίας 2001/55/ΕΚ, ή

iii) σοβαρής μεταναστευτικής πίεσης σε τρίτες χώρες στις οποίες καταφεύγουν οι πρόσφυγες εξαιτίας γεγονότων σχετικών με πολιτικές εξελίξεις ή συγκρούσεις

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Άρθρο 2
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΑΡΧΗ

Ως Υπεύθυνη Αρχή, για την εφαρμογή των διατάξεων του Οριζόντιου Κανονισμού 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, όπως εξειδικεύεται στον κατ' εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1042/2014 και των ειδικότερων Κανονισμών 516/2014, 515/2014 και 513/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, για τη σύσταση του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, ορίζεται η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης - Τομέας Εσωτερικών.

Η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 85334/ΕΥΘΥ717/13-08-2015, διαρθρώνεται σε πέντε Μονάδες ως εξής:

Μονάδα Α1: Επιχειρησιακού Σχεδιασμού για το ΕΣΠΑ 2014-2020, Σχεδιασμού Δράσεων και Συνολικής Παρακολούθησης

Μονάδα Α2: Συντονισμός και εποπτεία πολιτικών Ασύλου, Μετανάστευσης, Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας

ΜΟΝΑΔΑ Β1: Υποστήριξης Ένταξης και Εφαρμογής Δράσεων -τομέας Εσωτερικών και τομέας Πληθυσμού και Κοινωνικής Συνοχής

ΜΟΝΑΔΑ Β2: Υποστήριξης Ένταξης και Εφαρμογής Δράσεων - τομέας Ισότητας των Φύλων

ΜΟΝΑΔΑ Γ: Μονάδα Οργάνωσης και Διοικητικής Υποστήριξης

Ειδικότερα, η Μονάδα Α2, είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση και εφαρμογή του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

i. Είναι υπεύθυνη για την εποπτεία εφαρμογής παρακολούθησης πολιτικών Ασύλου, Μετανάστευσης, Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

ii. Συντονίζει και παρακολουθεί θέματα που αφορούν σε Εθνικές, Ευρωπαϊκές και Διεθνείς πολιτικές για την πολιτική Ασύλου, Μετανάστευσης, Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας.

iii. Συνεργάζεται με την Επιτροπή και τις υπεύθυνες αρχές των άλλων κρατών μελών.

iv. Διαβουλεύεται με τους εταίρους σύμφωνα με το άρθρο 12 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 514/2014·

v. Υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή πρόταση για το εθνικό πρόγραμμα των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, και διαπραγματεύεται την έγκρισή του, μεριμνώντας ιδίως για τη συμβατότητά του με τις εθνικές πολιτικές και τις πολιτικές και προτεραιότητες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

vi. Υποστηρίζει, την αποστολή και τις εργασίες της Επιτροπής Παρακολούθησης του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και εισηγείται σχετικά.

vii. Παρακολουθεί και συντονίζει σε συνεργασία με τις εντεταλμένες αρχές την αναθεώρηση του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και είναι αρμόδια για την υποβολή πρότασης αναθεώρησής τους στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

viii. Επεξεργάζεται και παρακολουθεί σε συνεργασία με τις εντεταλμένες αρχές τους δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης για την υποβολή των κοινών και των ειδικών ανά πρόγραμμα δεικτών στην Επιτροπή.

ix. Εξασφαλίζει τη συνοχή και τη συμπληρωματικότητα μεταξύ των συγχρηματοδοτήσεων στο πλαίσιο των ειδικών κανονισμών και άλλων σχετικών εθνικών και ενωσιακών χρηματοδοτικών μέσων·

x. Προσδιορίζει και καθορίζει τους κανόνες επιλεξιμότητας για έργα και δαπάνες έργων για όλες τις δραστηριότητες, εξασφαλίζοντας ίση μεταχείριση και αποφεύγοντας κάθε σύγκρουση συμφερόντων, σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης·

xi. Μεριμνά ώστε να υφίσταται σύστημα ηλεκτρονικής καταγραφής και αποθήκευσης της λογιστικής καταχώρισης κάθε έργου που υπάγεται στο εθνικό πρόγραμμα των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και να συλλέγονται τα δεδομένα που αφορούν την υλοποίηση και απαιτούνται για την οικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση, τον έλεγχο και την αξιολόγηση.

xii. Μεριμνά για την υποβολή από τις εντεταλμένες αρχές στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή των ετήσιων εκθέσεων εφαρμογής, των εκθέσεων αξιολόγησης καθώς και των απαραίτητων εγγράφων που χρησιμεύουν ως αίτηση πληρωμής του ετήσιου υπολοίπου.

xiii. Προετοιμάζει και διενεργεί τις αξιολογήσεις του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και διασφαλίζει ότι οι αξιολογήσεις πραγματοποιούνται εντός των σχετικών προθεσμιών.

xiv. Διασφαλίζει ότι οι ανεξάρτητοι αξιολογητές λαμβάνουν, για τους σκοπούς της διεξαγωγής της αξιολόγησης, όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τη διαχείριση του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας.

xv. Διοργανώνει και δημοσιεύει τις προσκλήσεις για την υποβολή προσφορών και για την υποβολή προτάσεων, και διοργανώνει και δημοσιεύει την επακόλουθη επιλογή και ανάθεση έργων προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο του εθνικού προγράμματος, σύμφωνα με το πεδίο και τους στόχους των ειδικών κανονισμών που αναφέρονται στο άρθρο 2 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και με τα κριτήρια που ορίζονται στο άρθρο 9 του παρόντος κανονισμού·

xvi. Συντάσσει την αίτηση πληρωμής σύμφωνα με το άρθρο 44 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και την υποβάλλει στην Επιτροπή μέσω του SFC2014·

xvii. Λαμβάνει πληρωμές από την Επιτροπή και πραγματοποιεί πληρωμές στους δικαιούχους·

xviii. Παρακολουθεί τα έργα και ελέγχει κατά πόσον οι δηλωθείσες για έργα δαπάνες έχουν όντως πραγματοποιηθεί και συμμορφώνονται με τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες·

Με την επιφύλαξη των εθνικών λογιστικών κανόνων, διασφαλίζει ότι οι δικαιούχοι και οι άλλοι φορείς οι οποίοι συμμετέχουν στην υλοποίηση των έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του εθνικού προγράμματος, τηρούν είτε χωριστό λογιστικό σύστημα είτε επαρκή λογιστική κωδικοποίηση για όλες τις συναλλαγές που σχετίζονται με το έργο·

xix. Θεσπίζει διαδικασίες που διασφαλίζουν ότι όλα τα έγγραφα σχετικά με δαπάνες, αποφάσεις και δραστηριότητες ελέγχου ακολουθούν την απαιτούμενη διαδρομή ελέγχου και τηρούνται σύμφωνα με τους εκτελεστικούς κανονισμούς της Επιτροπής που εκδίδονται βάσει του άρθρου 27 παράγραφος 5 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014·

xx. Διασφαλίζει ότι η ελεγκτική αρχή λαμβάνει, για τους σκοπούς της διεξαγωγής των λογιστικών ελέγχων που αναφέρονται στο άρθρο 29 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και της διατύπωσης της ελεγκτικής γνώμης, όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου και τις δαπάνες που χρηματοδοτούνται βάσει των ειδικών κανονισμών·

xxi. Διενεργεί διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους σύμφωνα με το άρθρο 27 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014·

xxii. Ανταποκρίνεται στα πορίσματα της ελεγκτικής αρχής είτε λαμβάνοντάς τα υπόψη, είτε, σε περίπτωση που τα πορίσματα της ελεγκτικής αρχής δεν είναι αποδεκτά, παρέχοντας λεπτομερή αιτιολόγηση.

xxiii. Ασκεί δραστηριότητες ενημέρωσης και δημοσιότητας και διαδίδει τα αποτελέσματα του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας.

xxiv. Αναθέτει κατ' εξουσιοδότηση το σύνολο ή μέρος των καθηκόντων της στις εντεταλμένες αρχές, όπως ορίζονται στο Ν. 4332/2015 (ΦΕΚ 76/Α/9.7.2015) και ειδικότερα το άρθρο 9.

xxv. Μεριμνά για την υποβολή από τις εντεταλμένες αρχές των εξαμηνιαίων εκθέσεων ποιοτικής ανάλυσης της προόδου και των ετήσιων εκθέσεων προγραμματισμού σύμφωνα με τις υπουργικές αποφάσεις / κοινές υπουργικές αποφάσεις εκχώρησης αρμοδιοτήτων.

xxvi. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού και τις καθ' ύλη αρμόδιες υπηρεσίες συντονισμού του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού καθώς και την ΜΟΔ ΑΕ για θέματα αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 3
ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΕΣ ΑΡΧΕΣ

1. Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου - Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.).

Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου - Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) υπάγεται στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, αρμόδιο για τη Μεταναστευτική Πολιτική, έχει ως σκοπό την άσκηση των

αρμοδιοτήτων που αναλαμβάνει με βάση τις παραγράφους 6 και 7 καθώς και του εδαφίου δ. της παρ. 11 του άρθρου 9 του Ν. 4332/2015 και την αρχή της χρηστής διαχείρισης.

Ειδικότερα, η Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε. ορίζεται ως Εντεταλμένη Αρχή των ειδικότερων κανονισμών 516/2014 και 515/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, ως μέρος του ευρύτερου προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020, ενώ αναλαμβάνει την άσκηση μέρους των καθηκόντων της Υπεύθυνης Αρχής στον τομέα της πρώτης υποδοχής και της υποδοχής αιτούντων άσυλο και ασυνόδευτων ανηλίκων και της ένταξης υπηκόων τρίτων χωρών και δικαιούχων διεθνούς προστασίας στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1γ του άρθρου 25 του Οριζόντιου Κανονισμού 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, όπως αυτά εξειδικεύονται στο άρθρο 5 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 1042/2014, και αναλαμβάνει τους ειδικούς στόχους:

1. Τον εθνικό στόχο Υποδοχή/Άσυλο του ειδικού στόχου Άσυλο και του ειδικού στόχου Ένταξης - Νόμιμη Μετανάστευση, στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, πλην δράσεων που στοχεύουν στην νέα και παλαιά διαδικασία ασύλου.

2. Τις δράσεις χρηματοδότησης περί αύξησης της ικανότητας διαχείρισης της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής του ειδικού στόχου «Σύνορα», του εθνικού στόχου «Εθνική Ικανότητα» και κάλυψης λειτουργικής ενίσχυσης της εν λόγω Υπηρεσίας που περιλαμβάνονται στον ειδικό στόχο «Λειτουργική Ενίσχυση», του εθνικού στόχου «Λειτουργική Ενίσχυση για τα σύνορα», στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας/ Σύνορα και Θεωρήσεις.

2. Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.)

Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του άρθρου 3 του Ν. 3938/2011 (ΦΕΚ Α΄ 61), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 4332/2015, ως Εντεταλμένη Αρχή, αναλαμβάνει την άσκηση μέρους των καθηκόντων της Υπεύθυνης Αρχής στους κάτωθι τομείς του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, όπως αυτές εξειδικεύονται στο άρθρο 5 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1042/2014, ως ακολούθως:

α. Τον ειδικό στόχο της Πολιτικής Επιστροφών καθώς και δράσεις χρηματοδότησης της εκκαθάρισης αιτημάτων ασύλου βάσει του παλαιού συστήματος εξέτασης

αυτών από το Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας εντός του ειδικού στόχου του Ασύλου, στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

β. Όλους τους ειδικούς στόχους των ειδικών Κανονισμών του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, πλην δράσεων χρηματοδότησης περί αύξησης της ικανότητας διαχείρισης και κάλυψης λειτουργικών εξόδων της Υπηρεσίας Πρώτης Υποδοχής.

γ. Επίσης αναλαμβάνει και τις αντίστοιχες ειδικές, ενωσιακές δράσεις και επείγοντα μέτρα στους ως άνω τομείς των Ταμείων.

3. Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Η Υπηρεσία Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητική Ανασυγκρότησης ορίζεται ως Εντεταλμένη Αρχή του ειδικότερου κανονισμού 516/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, ως μέρος του ευρύτερου προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020, ενώ αναλαμβάνει την άσκηση μέρους των καθηκόντων της Υπεύθυνης Αρχής στον τομέα του ασύλου στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1γ του άρθρου 25 του Οριζόντιου Κανονισμού 514/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014, όπως αυτά εξειδικεύονται στο άρθρο 5 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 1042/2014.

Το τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Υπηρεσίας Ασύλου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναλαμβάνει τη διαχείριση και εφαρμογή των προγραμμάτων της Υπηρεσίας Ασύλου. Ειδικότερα έχει ως σκοπό την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Προγραμματισμού και Αξιολόγησης, της Υλοποίησης, των Αναφορών και της Οργάνωσης των προγραμμάτων που αναλαμβάνει η Υπηρεσία με βάση το εδάφιο ε της παρ. 11 του άρθρου 9 του Ν. 4332/2015 και την αρχή της χρηστής διοίκησης.

Το Τμήμα Διαχείρισης και Εφαρμογής Προγραμμάτων της Υπηρεσίας Ασύλου δύναται να υλοποιεί δράσεις με χρηματοδότηση από ευρωπαϊκούς, θεσμικούς ή άλλους πόρους σύμφωνα με την περίπτωση ζ' της παρ. 4 του άρθρου 1 του Ν. 3907/2011 η οποία προστέθηκε με το εδάφιο ε.δδ της παρ. 11 του άρθρου 9 του Ν. 4332/2015.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες διαχείρισης που εκχωρούνται

Η Υπεύθυνη Αρχή δύναται να αναθέσει κατ' εξουσιοδότηση στις Εντεταλμένες Αρχές τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

i. Διοργανώνει και δημοσιεύει τις προσκλήσεις για την υποβολή προσφορών και για την υποβολή προτάσεων, και διοργανώνει και δημοσιεύει την επακόλουθη επιλογή και ανάθεση έργων προς χρηματοδότηση στο πλαίσιο του εθνικού προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με το πεδίο και τους στόχους των ειδικών κανονισμών που αναφέρονται στο άρθρο 2 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και με τα κριτήρια που ορίζονται στο άρθρο 9 του κανονισμού.

ii. Παρακολουθεί τα έργα και ελέγχει κατά πόσον οι δηλωθείσες για έργα δαπάνες έχουν όντως πραγματοποιηθεί και συμμορφώνονται με τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες.

Με την επιφύλαξη των εθνικών λογιστικών κανόνων, διασφαλίζει ότι οι δικαιούχοι και οι άλλοι φορείς οι οποίοι συμμετέχουν στην υλοποίηση των έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του εθνικού προγράμματος, τηρούν είτε χωριστό λογιστικό σύστημα είτε επαρκή λογιστική κωδικοποίηση για όλες τις συναλλαγές που σχετίζονται με το έργο.

iii. Εφαρμόζει τις διαδικασίες που διασφαλίζουν ότι όλα τα έγγραφα σχετικά με δαπάνες, αποφάσεις και δραστηριότητες ελέγχου ακολουθούν την απαιτούμενη διαδρομή ελέγχου και τηρούνται σύμφωνα με τους εκτελεστικούς κανονισμούς της Επιτροπής που εκδίδονται βάσει του άρθρου 27 παράγραφος 5 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014·

iv. Διασφαλίζει ότι η ελεγκτική αρχή λαμβάνει, για τους σκοπούς της διεξαγωγής των λογιστικών ελέγχων που αναφέρονται στο άρθρο 29 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και της διατύπωσης της ελεγκτικής γνώμης, όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τις εφαρμοζόμενες διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου και τις δαπάνες που χρηματοδοτούνται βάσει των ειδικών κανονισμών·

v. Διενεργεί διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους σύμφωνα με το άρθρο 27 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014·

vi. Ανταποκρίνεται στα πορίσματα της ελεγκτικής αρχής είτε λαμβάνοντάς τα υπόψη, είτε, σε περίπτωση που τα πορίσματα της ελεγκτικής αρχής δεν είναι αποδεκτά, παρέχοντας λεπτομερή αιτιολόγηση.

vii. Συντάσσει την αίτηση πληρωμής σύμφωνα με το άρθρο 44 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και την υποβάλλει στην υπεύθυνη αρχή·

viii. Συντάσσει τις εκθέσεις εφαρμογής που αναφέρονται στο άρθρο 54 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014, καθώς και τις εκθέσεις αξιολόγησης που αναφέρονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και τις υποβάλλει στην υπεύθυνη αρχή·

ix. Ασκεί δραστηριότητες ενημέρωσης και δημοσιότητας και διαδίδει τα αποτελέσματα του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας.

Άρθρο 5
Ένταξη πράξεων
Διαδικασίες για τη χορήγηση επιδότησης

1. Στο πλαίσιο του εθνικού προγράμματος των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014 – 2020 η Εντεταλμένη Αρχή δύναται να λειτουργεί είτε σαν φορέας χορήγησης, είτε σαν εκτελεστικός φορέας.

2. Στις περιπτώσεις που η Εντεταλμένη Αρχή λειτουργεί ως εκτελεστικός φορέας, μπορεί να αποφασίσει την άμεση εφαρμογή έργων, είτε μόνος είτε από κοινού με οποιαδήποτε άλλη εθνική αρχή, λόγω του ότι οι διοικητικές εξουσίες, η τεχνική εμπειρογνωμοσύνη ή τα χαρακτηριστικά του έργου δεν επιτρέπουν άλλες επιλογές για την εφαρμογή, όπως ένα de jure μονοπώλιο ή οι απαιτήσεις ασφάλειας. Στη συγκεκριμένη περίπτωση η Εντεταλμένη Αρχή είναι ο δικαιούχος της επιδότησης.

3. Στις περιπτώσεις που η Εντεταλμένη Αρχή λειτουργεί ως φορέας χορήγησης, χορηγεί επιδοτήσεις για έργα. Οι διαδικασίες με τις οποίες η Εντεταλμένη Αρχή χορηγεί επιδοτήσεις, είναι οι ακόλουθες:

α) από τον ίδιο το δικαιούχο με ίδια μέσα,

β) από τρίτο (ανάδοχο) μέσω ανάθεσης σύμβασης, είτε με:

- Ανοιχτή Διαδικασία
- Κλειστή Διαδικασία (μόνο σε επιλεγμένους υποψήφιους δικαιούχους λόγω της ιδιαίτερης φύσης του έργου- δράσης/έργου ή των τεχνικών ή διοικητικών αρμοδιοτήτων των φορέων).Οι λόγοι που δικαιολογούν την προσφυγή σε κλειστή πρόσκληση υποβολής προτάσεων καθορίζονται στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων αιτήματος χρηματοδότησης.

γ) από τον δικαιούχο και άλλους φορείς υπό την ευθύνη του δικαιούχου με μία ή περισσότερες από τις ανωτέρω επιλογές ανά φορέα συμπεριλαμβανομένου του δικαιούχου,

δ) από άλλους φορείς που επιλέγονται από το δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι άλλοι φορείς μπορεί να υλοποιούν το έργο τους με ίδια μέσα ή/και

μέσω τρίτων, το οποίο περιγράφεται σε σύμβαση. Το αντικείμενο της σύμβασης χρησιμοποιείται και παραμένει στην ιδιοκτησία του φορέα που το υλοποίησε,

ε) από τρίτους φορείς/ή και φυσικά πρόσωπα που επιλέγονται από το δικαιούχο στη βάση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Οι φορείς επιλέγονται, προκειμένου να παράσχουν προδιαγεγραμμένες υπηρεσίες σε φυσικά πρόσωπα, δικαιούχους της επιχορήγησης, το κόστος της οποίας είναι εκ των προτέρων υπολογισμένο και προσδιορίζεται σε άλλες μορφές ανάληψης νομικής δέσμευσης (π.χ. vouchers),

στ) με συνδυασμό των ανωτέρω επιλογών.

ζ) Απευθείας Χορήγηση σε επαρκώς αιτιολογημένες περιπτώσεις, εξαιτίας της ιδιαίτερης φύσης του έργου, όταν οι τεχνικές ή διοικητικές αρμοδιότητες των σχετικών φορέων δεν επιτρέπουν άλλες επιλογές, όπως στην περίπτωση των de jure ή de facto μονοπωλίων και σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις, συμπεριλαμβανομένης της συνέχισης πολυετών έργων ή δράσεων που επελέγησαν μετά από προηγούμενη πρόσκληση υποβολής προτάσεων ή σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης.

Άρθρο 6
Υποβολή αιτήματος χρηματοδότησης και αξιολόγηση προτάσεων

1. Η Εντεταλμένη Αρχή εξειδικεύει τις δράσεις των Ταμείων ανά ειδικό και εθνικό στόχο, άξονα προτεραιότητας, για κάθε έτος.

2. Η εξειδίκευση του Εθνικού Προγράμματος υποβάλλεται στην Υπεύθυνη Αρχή.

3. Με απόφαση του αντίστοιχου Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα ή της Διευθύντριας στην περίπτωση της Υπηρεσίας Ασύλου βάσει της ανωτέρω εξειδίκευσης, διενεργείται η πρόσκληση για υποβολή αιτήματος χρηματοδότησης. Το περιεχόμενο της πρόσκλησης περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενημέρωσης των δυνητικών ή αποκλειστικών δικαιούχων σχετικά με τις δυνατότητες και τους όρους ένταξης δράσεων στο πλαίσιο της συγκεκριμένης πρόσκλησης, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των δικαιούχων. Η πρόσκληση συνοδεύεται από όλα τα απαραίτητα, έγγραφα (αίτημα χρηματοδότησης, τεχνικό δελτίο δράσης/έργου κλπ) και δημοσιεύεται για ικανό χρονικό διάστημα.

Στην πρόσκληση της Εντεταλμένης Αρχής για την υποβολή προτάσεων, προσδιορίζεται επίσης η μεθοδολογία επιλογής των δράσεων/έργων, με βάση τα κριτήρια επιλογής δράσεων/έργων. Επίσης σε αυτήν αναφέρονται τουλάχιστον, οι ημερομηνίες υποβολής προτάσεων, αξιολόγησης, τα απαραίτητα προς υποβολή στοιχεία, ο χρόνος υποβολής τους και η προθεσμία εντός της οποίας ολοκληρώνεται ο έλεγχος πληρότητας και αξιολόγησης του φακέλου και δημοσίευσης στην οικεία ιστοσελίδα της Εντεταλμένης Αρχής.

4. Οι υποβληθείσες προτάσεις δύναται να αξιολογούνται από επιτροπή αξιολόγησης που συγκροτείται από αρμόδια στελέχη της Εντεταλμένης Αρχής καθώς και από εξωτερικούς εμπειρογνώμονες ή στελέχη της Υπεύθυνης Αρχής ή Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων φορέων, με βάση τα κριτήρια και τη μεθοδολογία αξιολόγησης και εντός των προθεσμιών που ορίζονται στην συγκεκριμένη πρόσκληση. Οι επιτροπές αυτές ορίζονται με απόφαση του αρμόδιου Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα ή της Διευθύντριας στην περίπτωση της Υπηρεσίας Ασύλου.

Άρθρο 7
Ένταξη Δράσεων και επιτάχυνση της εκτέλεσης υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων δράσεων

1. Με απόφαση του αρμόδιου Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα ή της Διευθύντριας στην περίπτωση της Υπηρεσίας Ασύλου και ύστερα από σχετική εισήγηση του Προϊσταμένου της Εντεταλμένης Αρχής ή του Προϊσταμένου ή Αναπληρωτή Προϊσταμένου του Τμήματος Διαχείρισης και

Εφαρμογής Προγραμμάτων όσον αφορά την Υπηρεσία Ασύλου, διενεργείται η ένταξη των δράσεων στο εθνικό πρόγραμμα, η τροποποίηση ή η ανάκληση αυτών. Αναπόσπαστο τμήμα της απόφασης ένταξης δράσης/έργου αποτελεί το σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης καθώς και το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Δράσης/έργου.

Οι αποφάσεις ένταξης δημοσιεύονται στην οικεία ιστοσελίδα της Εντεταλμένης Αρχής.

2. Ο τύπος και το περιεχόμενο της απόφασης ένταξης δράσης/έργου σε εθνικό πρόγραμμα και το περιεχόμενο του συμφώνου αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης, στο οποίο περιλαμβάνονται οι όροι ένταξης και οι υποχρεώσεις των δικαιούχων αναλύονται στα παρακάτω άρθρα 8, 9 και 10 της παρούσης. Στην ίδια απόφαση προσδιορίζονται τα απαιτούμενα στοιχεία της συλλογικής απόφασης έργου το οποίο είναι ενταγμένο στο πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

3. Σε περίπτωση που μία ενταγμένη δράση αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης ή και του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσής της, η Εντεταλμένη Αρχή καθορίζει διορθωτικά μέτρα και περίοδο συμμόρφωσης του δικαιούχου. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της περιόδου συμμόρφωσης, η απόφαση ένταξης της δράσης/έργου ανακαλείται αυτοδίκαια και η δράση διαγράφεται από τη ΣΑ του ΠΔΕ.

Άρθρο 8
Τύπος της απόφασης ένταξης δράσης/έργου

1. Η απόφαση ένταξης δράσης/έργου περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη:

1.1 Την ταυτότητα της απόφασης ένταξης.

1.2 Το προοίμιο της απόφασης στο οποίο παρατίθενται οι διατάξεις και τα στοιχεία των σχετικών εγγράφων που ο υπογράφων την απόφαση έχει υπόψη του για την έκδοσή της και ισχύουν κατά την εφαρμογή της.

1.3 Το περιεχόμενο της απόφασης ένταξης

2. Η απόφαση ένταξης δράσεων/έργων, εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα και την προβλεπόμενη διαδικασία που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, όπως αυτό ισχύει.

Άρθρο 9
Περιεχόμενο της απόφασης ένταξης δράσης/έργου

1. Η ταυτότητα της απόφασης ένταξης.

Στο μέρος αυτό σημειώνονται:

1.1 Η εκδίδουσα την απόφαση υπηρεσία και η πλήρης ταχυδρομική διεύθυνσή της.

1.2 Ο αρμόδιος ή οι αρμόδιοι υπάλληλοι για την παροχή πληροφοριών σε σχέση με την απόφαση και οι αριθμοί τηλεφώνων επικοινωνίας, τηλεομοιοτυπίας και ηλεκτρονικής διεύθυνσης επικοινωνίας.

1.3 Η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης και ο αριθμός πρωτοκόλλου της.

1.4 Η επωνυμία του δικαιούχου στον οποίο απευθύνεται η απόφαση η πλήρης ταχυδρομική διεύθυνσή του και ο κωδικός του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ).

1.5 Οι υπηρεσίες στις οποίες κοινοποιείται η απόφαση ένταξης και ιδίως η υπηρεσία η οποία είναι αρμόδια για την εγγραφή των αναγκαίων πιστώσεων στον κρατικό προϋπολογισμό.

2. Το προοίμιο της απόφασης.

Στο μέρος αυτό σημειώνονται:

2.1 Οι αποφάσεις της Επιτροπής σχετικά με τις εγκρίσεις των Εθνικών Προγραμμάτων των ταμείων και το κανονιστικό πλαίσιο που τα διέπει.

2.2 Ο νόμος ορισμού των Εντεταλμένων Αρχών

2.3 Η Υπουργική Απόφαση με την οποία ορίζονται η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες διαχείρισης των Εντεταλμένων Αρχών των ταμείων του των Ταμείων και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF).

2.4 Το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Εθνικού Προγράμματος 2014-2020, όπως αυτό ισχύει.

2.5 Η απόφαση ορισμού του Γενικού ή Ειδικού Γραμματέα ή της Διευθύντριας στην περίπτωση της Υπηρεσίας Ασύλου ο οποίος υπογράφει την απόφαση ένταξης ή άλλου αρμόδιου οργάνου.

2.6 Η απόφαση έγκρισης της Υπεύθυνης Αρχής της εξειδίκευσης του Εθνικού Προγράμματος των Ταμείων.

2.7 Ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία έκδοσης και επικαιροποίησης, της πρόσκλησης προς τους δυνητικούς δικαιούχους του Εθνικού Προγράμματος για υποβολή προτάσεων.

2.8 Η αίτηση χρηματοδότησης που υποβλήθηκε στην υπηρεσία (ημερομηνία και αριθμός πρωτοκόλλου) και τα συνημμένα σε αυτήν έγγραφα σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης (τεχνικό δελτίο δράσης/έργου)

2.9 Τα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης (φύλλο εξέτασης πληρότητας της πρότασης, φύλλο αξιολόγησης και Πίνακας Οριστικής κατάταξης).

2.10 Η εισήγηση της Εντεταλμένης Αρχής περί ένταξης της Δράσης/έργου/έργου στο Εθνικό πρόγραμμα.

3. Το περιεχόμενο της απόφασης ένταξης. Στο μέρος αυτό σημειώνονται:

3.1 Ο τίτλος της δράσης/έργου, ο ειδικός και ο εθνικός στόχος, και ο αντίστοιχος κωδικός του, το Εθνικό Πρόγραμμα στο οποίο εντάσσεται και ο αντίστοιχος κωδικός του, ο κωδικός της δράσης/έργου στο ΟΠΣ, τυποποιημένος κωδικός προσδιορισμού της δράσης/έργου και ο δικαιούχος της δράσης/έργου.

3.2 Το φυσικό αντικείμενο της δράσης/έργου το οποίο περιλαμβάνει τα κύρια επί μέρους στοιχεία της δράσης/έργου από τα οποία συντίθεται η δράση ως ενιαίο σύνολο και τα βασικά λειτουργικά της χαρακτηριστικά.

3.3 Τα παραδοτέα και οι δείκτες αξιολόγησης (κοινοί και ειδικοί εφόσον υπάρχουν) της δράσης/έργου.

3.4 Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της δράσης/έργου και οι ημερομη-νίες έναρξης και λήξης του φυσικού αντικειμένου.

3.5 Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας δαπάνης της δράσης/έργου.

3.6 Τα οικονομικά στοιχεία της δράσης/έργου σύμφωνα με τον τυποποιημένο χρηματοδοτικό πίνακα του Εθνικού Προγράμματος και ιδίως: η συνολική επιλέξιμη χρηματοδότηση της δράσης/έργου και η συνολική δημόσια δαπάνη, με ανάλυσή της σε κατηγορίες δαπανών, η ιδιωτική συμμετοχή - εφ' όσον υφίσταται-καθώς και το ποσοστό για τις κατ' αποκοπή έμμεσες δαπάνες της δράσης/έργου εφόσον αυτές είναι επιλέξιμες δαπάνες.

3.7 Η συλλογική απόφαση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων μέσω της οποίας ο δικαιούχος λαμβάνει τη συνεισφορά του δημοσίου και την κοινοτική συμμετοχή που προβλέπεται, η αιτούμενη πίστωση του έτους έκδοσης της απόφασης ένταξης και ο φορέας χρηματοδότησης της δράσης/έργου, δηλαδή το Υπουργείο, ο οποίος έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο δικαιούχο ή στον εντεταλμένο φορέα διαχείρισης.

3.8 Το επιλεγμένο μήνυμα το οποίο προβάλλει την προστιθέμενη αξία της κοινοτικής παρέμβασης και ολογράφως το Ταμείο από το οποίο συγχρηματοδοτείται η δράση.

3.9 Αναφορά του συμφώνου αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης το οποίο προσαρτάται στην απόφαση ένταξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

3.10 Αναφορά του τεχνικού δελτίου της δράσης/έργου, το οποίο προσαρτάται επίσης στην απόφαση ένταξης και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Άρθρο 10
Περιεχόμενο του Συμφώνου αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης

1. Το σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης, εκδίδεται σύμφωνα με τον τύπο του υποδείγματος που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου, όπως αυτό ισχύει.

2. Το σύμφωνο αποδοχής όρων περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

2.1 Την υποχρέωση εκτέλεσης της δράσης/έργου, από το δικαιούχο ή από το φορέα λειτουργίας της δράσης/έργου (στην περίπτωση που δεν ταυτίζονται), σύμφωνα με τους όρους και τις υποχρεώσεις του συμφώνου αποδοχής.

2.2 Την υποχρέωση του δικαιούχου για την τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων για τις δημόσιες

συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών και την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.

2.3 Η Εντεταλμένη Αρχή δύναται να χορηγεί προέγκριση προς το δικαιούχο, πριν από την έγκριση των τευχών δημοπράτησης, πριν την κατακύρωση, πριν από την υπογραφή δημόσιας σύμβασης, ταυτόχρονα με την πρώτη δήλωση δαπάνης, πριν των τροποποιήσεων νομικής δέσμευσης καθώς και πριν από την τροποποίηση δημόσιας σύμβασης.

2.4 Την υποχρέωση του δικαιούχου με την έναρξη υλοποίησης της δράσης/έργου να αποστέλλει στην Εντεταλμένη Αρχή για το Πρόγραμμα, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση τα ακόλουθα στοιχεία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

2.4.1 Την υπογραφείσα σύμβαση ή την ισοδύναμη νομική δέσμευση, το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις τους.

2.4.2 Το τεχνικό δελτίο υποέργου της υπογραφείσας σύμβασης, το οποίο περιλαμβάνει στοιχεία ταυτότητας δράσης/έργου, το φυσικό αντικείμενο (παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης), τους κοινούς και ειδικούς δείκτες παρακολούθησης, στοιχεία σκοπιμότητας και ωριμότητας της δράσης/έργου καθώς και το χρηματοδοτικό σχέδιο αυτής.

2.4.3 Τα δελτία δήλωσης δαπανών για την δράση και το χρόνο υποβολής τους με την επισήμανση ότι τα δελτία αυτά ενέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης των υπευθύνων για τις πληρωμές και για το πραγματοποιηθέν έργο του δικαιούχου.

Τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών υποβάλλονται εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του κάθε ημερολογιακού μήνα εντός του οποίου πραγματοποιήθηκε η δαπάνη και μέχρι την οικονομική εκκαθάριση της δράσης/έργου.

Στα Δελτία Δήλωσης Δαπανών θα υποβάλλονται συνημμένα τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα (αντίγραφα παραστατικών, λογιστικές καταστάσεις κλπ).

2.4.4 Τα δελτία παρακολούθησης της δράσης/έργου και των υποέργων της και το χρόνο υποβολής τους μέχρι την ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου όπως προβλέπεται στο εγκεκριμένο εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

2.4.5 Την έκθεση ολοκλήρωσης της δράσης/έργου στην οποία περιγράφεται το υλοποιηθέν φυσικό αντικείμενο, οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν και το αποτέλεσμα που επιτεύχθηκε σε σχέση με το εγκριθέν.

2.5 Την υποχρέωση του δικαιούχου να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της δράσης/έργου, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό ποιοτικό - ποσοτικό έλεγχο των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, που θα εξασφαλίζουν τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

2.6 Την υποχρέωση του δικαιούχου να αιτείται, όταν απαιτείται, τροποποίηση της απόφασης ένταξης της δράσης/έργου πριν από τη λήξη της διάρκειας υλοποίησης της δράσης/έργου.

2.7 Την υποχρέωση του δικαιούχου για την τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για την δράση στην οποία καταχωρίζονται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως στις δηλούμενες δαπάνες προς τον Εντεταλμένο Φορέα Διαχείρισης.

2.8 Την υποχρέωση του δικαιούχου για την τήρηση όλων των στοιχείων και δικαιολογητικών εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και την υλοποίηση της δράσης/έργου επί μία πενταετία τουλάχιστον μετά το οικονομικό έτος κατά το οποίο είχε δηλωθεί η τελική πληρωμή. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα τηρούνται είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

2.9 Την υποχρέωση αποδοχής επιτόπιων επαληθεύσεων από τον Εντεταλμένο Φορέα Διαχείρισης τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης των έργων και να παρέχει σε αυτόν όλα τα δικαιολογητικά στοιχεία που ζητούνται.

2.10 Την υποχρέωση αποδοχής επιτόπιων επιθεωρήσεων και ελέγχων από όλα τα εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα και παροχής σε αυτά όλων των δικαιολογητικών στοιχείων που ζητούνται καθώς και συμπληρωματικών στοιχείων ή διευκρινήσεων εφόσον απαιτηθούν.

2.11 Την υποχρέωση λήψης μέτρων πληροφόρησης και δημοσιότητας.

2.12 Την αποδοχή για τη δημοσιοποίηση στοιχείων του δικαιούχου, της δράσης/έργου που εντάσσεται στο Πρόγραμμα καθώς και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

2.13 Τυχόν πρόσθετους ειδικούς όρους που θέτει η Εντεταλμένη Αρχή.

2.14 Την υποχρέωση του δικαιούχου να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου να διασφαλιστεί η επίτευξη των οροσήμων και των τιμών των δεικτών (κοινών και ειδικών) που σχετίζονται με τα προγράμματα των ταμείων του των Ταμείων και Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF) και ορίζονται στην απόφαση ένταξης της δράσης/έργου, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του.

2.15 Τις επιπτώσεις από τη μη τήρηση των όρων και των υποχρεώσεών του συμφώνου αποδοχής και ιδίως τη δυνατότητα ανάκλησης της απόφασης ένταξης της δράσης/έργου χωρίς να απαιτείται η συμφωνία του δικαιούχου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (ΟΠΣ)

Άρθρο 11
Περιγραφή του ΟΠΣ

1. Στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) καταχωρίζονται κυρίως δεδομένα που αφορούν στις διαδικασίες και τα στοιχεία προγραμματισμού, διαχείρισης, υλοποίησης και ελέγχου των εθνικών προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF). Η καταχώριση των δεδομένων αυτών έχει στόχο την παρακολούθηση της υλοποίησης των προγραμμάτων, καθώς και την αυτοματοποίηση των διοικητικών διαδικασιών και τη χρονολογική παρακολούθησή τους.

2. Το ΟΠΣ διασυνδέεται υποχρεωτικά και με υψηλή διαθεσιμότητα με το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), με το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), το ΔΙΑΥΓΕΙΑ και με κάθε άλλο Πληροφοριακό Σύστημα για θέματα σχετικά με την παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

3. Το ΟΠΣ διασφαλίζει την έγκυρη αποστολή στοιχείων σε άλλα Πληροφοριακά Συστήματα, καθώς επίσης τη δημοσίευση στοιχείων προόδου υλοποίησης πράξεων είτε απευθείας σε διαδικτυακούς κόμβους, είτε με τη μορφή ανοιχτών/διασυνδεδεμένων δεδομένων για τις πράξεις που έχουν καταχωριστεί στο ΟΠΣ. Στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) και τα δια-συνδεδεμένα με αυτό συστήματα έχει πλήρη ηλεκτρονική πρόσβαση η Φορολογική Διοίκηση.

4. Την εποπτεία της παραγωγικής λειτουργίας του ΟΠΣ, τη φιλοξενία των εξυπηρετητών του ΟΠΣ, του δικτυακού εξοπλισμού, την τεχνική υποστήριξη του κεντρικού εξοπλισμού και του λογισμικού υποδομής, την παροχή υπηρεσιών για τη δικτυακή σύνδεση του ΟΠΣ με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δημοσίου, την ανάπτυξη και συντήρηση του επιχειρησιακού λογισμικού και την υλοποίηση των σχετικών αναβαθμίσεων, αναλαμβάνει η Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, η οποία υποστηρίζεται από τη ΜΟΔ ΑΕ.

5. Τη συγκέντρωση των απαιτήσεων των χρηστών του ΟΠΣ, την ανάλυση και το σχεδιασμό του Πληροφοριακού Συστήματος και των προσαρμογών του, την εκπαίδευση και υποστήριξη των χρηστών, τον έλεγχο και την αξιολόγηση της παραγωγικής λειτουργίας του, τη διενέργεια στατιστικών αναλύσεων και την αξιοποίηση των δεδομένων για τις ανάγκες των εθνικών προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ISF), αναλαμβάνει η Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων - ΕΣΠΑ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, η οποία δύναται να υποστηρίζεται από την Υπεύθυνη Αρχή του άρθρου 2 της παρούσας.

6. Οι εντεταλμένες αρχές και οι δικαιούχοι ενημερώνουν έγκαιρα το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα.

7. Στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΟΠΣ ΠΔΕ ή «e-pde») που λειτουργεί με ευθύνη της Γενικής Δ/νσης Δημοσίων Επενδύσεων καταχωρούνται τα αντίστοιχα δεδομένα που αφορούν στην εκτέλεση και παρακολούθηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων. Τα δεδομένα αφορούν τον προγραμματισμό και την υλοποίηση του ΠΔΕ καθώς και τους εμπλεκόμενους φορείς χρηματοδότησης και υλοποίησης. Η καταχώριση των δεδομένων αυτών έχει στόχο την οικονομική παρακολούθηση της υλοποίησης του ΠΔΕ καθώς και την αυτοματοποίηση των διοικητικών διαδικασιών.

Άρθρο 12
Στοιχεία που τηρούνται στο ΟΠΣ

1. Στο ΟΠΣ καταχωρίζονται δεδομένα προγραμματισμού, υλοποίησης και διοικητικών και λοιπών επαληθεύσεων, τυχόν δημοσιονομικών διορθώσεων και αναφορών του Προγράμματος καθώς και όλων των εντύπων του εγκεκριμένου ΣΔΕ και των υποδειγμάτων των αντίστοιχων εκτελεστικών και των κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμών. Ενδεικτικά καταχωρούνται:

1.1 τα στοιχεία που αφορούν την εγκεκριμένη δράση στο Εθνικό Πρόγραμμα και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτής,

1.2 τα στοιχεία των εγκεκριμένων νομικών δεσμεύσεων της δράσης/έργου και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτών,

1.3 τα στοιχεία που αφορούν την εξέταση των διαδικασιών δημοπράτησης, συμβασιοποίησης και ενδεχόμενης τροποποίησης της σύμβασης,

1.4 τα στοιχεία των δηλώσεων δαπανών για την δράση που υποβάλλονται από τους δικαιούχους,

1.5 τα στοιχεία που αφορούν την εξέταση των δηλώσεων δαπανών και τις ενδεχόμενες διορθωτικές λογιστικές εγγραφές,

1.6 τα στοιχεία που αφορούν την παρακολούθηση της προόδου εκτέλεσης των δράσεων έργων,

1.7 τα στοιχεία αξιολόγησης της προόδου εκτέλεσης της δράσης/έργου,

1.8 τα στοιχεία των επαληθεύσεων, των επιθεωρήσεων και των ελέγχων καθώς και τα ευρήματα και τα συμπεράσματα τους,

1.9 τα στοιχεία των δημοσιονομικών διορθώσεων συνεπεία ελέγχων, επαληθεύσεων ή επιθεωρήσεων,

1.10 τα στοιχεία που αφορούν την ολοκλήρωση της δράσης/έργου

Άρθρο 13
Καταμερισμός ευθύνης τήρησης στοιχείων

Οι εντεταλμένες αρχές που ασκούν καθήκοντα διαχείρισης έχουν την ευθύνη όλων των στοιχείων που περιγράφονται ενδεικτικά στα άρθρα 8 και 12 με την επιφύλαξη των κατωτέρω:

1. Ο δικαιούχος έχει την ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνει στο ΟΠΣ.

2. Η Αρχή Ελέγχου έχει την ευθύνη των στοιχείων για τους ελέγχους που διενεργεί η ίδια.

Άρθρο 14
Επιτροπή Παρακολούθησης του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας

1. Για την παρακολούθηση των εθνικών προγραμμάτων των ειδικών κανονισμών, συνιστάται Επιτροπή, προς την κατεύθυνση της αποτελεσματικής αξιοποίησης των ευρωπαϊκών κονδυλίων σε θέματα μετανάστευσης και εσωτερικής ασφάλειας, αποτελούμενη από τους Γενικούς ή Ειδικούς Γραμματείς, τους διευθυντές των Εντεταλμένων Φορέων Διαχείρισης, εκπροσώπους της υπεύθυνης Αρχής, της αρχής ελέγχου, των οικονομικών και κοινωνικών εταίρων, της ΜΟΔ ΑΕ και αντιπροσωπευτικών μη κυβερνητικών οργανώσεων, οι οποίοι μπορούν να εισηγούνται θέματα για την ημερήσια διάταξη.

2. Η Επιτροπή συνέρχεται μία φορά ανά εξάμηνο, ή όποτε κρίνεται τούτο απαραίτητο με πρωτοβουλία του αρμόδιου Γενικού Γραμματέα, κατόπιν σχετικής εισηγήσεως της Υπεύθυνης Αρχής.

3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης έχει ως αποστολή το συντονισμό των φορέων που υλοποιούν τα εθνικά προγράμματα και των συνεργειών και συμπληρωματικότητάς τους για την επίτευξη των ειδικών και κοινών στόχων αυτών.

Στο πλαίσιο αυτό: (α) παρακολουθεί τα αποτελέσματα της εφαρμογής των προγραμμάτων, την πρόοδο επίτευξης των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων των Εθνικών Προγραμμάτων και τη συμβολή τους στους στρατηγικούς στόχους που περιλαμβάνονται στον πολιτικό διάλογο, (β) παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των εφαρμοζόμενων πολιτικών και διαμορφώνει προτάσεις για το συντονισμό τους και την ευρεία εφαρμογή τους, (γ) παρακολουθεί την αποτελεσματικότητα των διαδικασιών για τη διασφάλιση του συντονισμού και της συμπληρωματικότητας των δράσεων των εθνικών προγραμμάτων και των Διαρθρωτικών Ταμείων καθώς και με άλλα χρηματοδοτικά εργαλεία.

4. Πρόεδρος της Επιτροπής Παρακολούθησης των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης, Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας είναι ο αναπληρωτής Υπουργός Μετανάστευσης.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης συγκαλείται από την Υπεύθυνη Αρχή, η οποία στο πλαίσιο αυτό είναι αρμόδια για την προετοιμασία της απαραίτητης τεκμηρίωσης για τη διεξαγωγή των συνεδριάσεων, της ημερήσιας διάταξης, των συμπερασμάτων και των πρακτικών των συνεδριάσεων, καθώς και για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Άρθρο 15
Διαδικασία χρηματοδότησης και πληρωμής από το ΠΔΕ

1. Η κρατική και κοινοτική συμμετοχή για όλες τις δράσεις που εντάσσονται στα εθνικά προγράμματα των ειδικών κανονισμών, εκτός των μέτρων που χρηματοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό, είναι δημόσιες επενδύσεις κατά την οικεία νομοθεσία και μπορούν να χρηματοδοτηθούν από τον Κρατικό Προϋπολογισμό μέσω του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

2. Η διαδικασία πληρωμών των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, καθώς και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε τύπο πληρωμής, καθορίζεται σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση 46274/26.09.2014 (ΦΕΚ 2573 Β΄).

3. Οι πληρωμές των έργων του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους πραγματοποιούνται, μέσω λογαριασμών δημοσίων επενδύσεων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για το ΠΔΕ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟ ΠΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΣΥΛΟΥ, ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ 2014 - 2020

Άρθρο 16
Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας νοούνται ως:

Παρατυπία: κάθε παράβαση διάταξης του Κοινοτικού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού φορέα και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με τον καταλογισμό στον προϋπολογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης.

Δημοσιονομική Διόρθωση: Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της Κοινοτικής ή και Εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή δράση του Προγράμματος της περιόδου 2014-2020 η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.

Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό: Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.

Ανάκτηση: Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.

Διατάκτης: Εξουσιοδοτημένο αρμόδιο όργανο, το οποίο αναλαμβάνει υποχρεώσεις σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του φορέα του και προσδιορίζει τις απαιτήσεις κατά του Δημοσίου.

Άρθρο 17
Πεδίο εφαρμογής της απόφασης - Αρμόδια όργανα για την διενέργεια επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων

1. Οι διαδικασίες δημοσιονομικής διόρθωσης και η ανάκτηση των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από ευρωπαϊκούς ή εθνικούς πόρους, εφαρμόζονται:

(α) από την Εντεταλμένη Αρχή, κατόπιν διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης που διενεργεί σε δράσεις των οποίων τη διαχείριση έχει αναλάβει, οι οποίες καλύπτουν τις διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και φυσικές πτυχές.

(β) Από την Αρχή Ελέγχου κατόπιν των ελέγχων που διενεργεί.

(γ) Από άλλες ελεγκτικές αρχές/ όργανα, εθνικά ή της ΕΕ μέσω σχετικών ελέγχων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

2. Οι διοικητικές ή επιτόπιες (δημοσιονομικές και επιχειρησιακές) επαληθεύσεις που διενεργούν τα ανωτέρω όργανα αφορούν και τη διαπίστωση της τήρησης των δεσμεύσεων, που προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης/ένταξης δράσης/έργου ή στη σύμβαση που υπογράφει ο δικαιούχος με την αρμόδια αρχή, μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της δράσης/έργου και σε χρονικό ορίζοντα που προβλέπεται στην απόφαση ή στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

3. Για ειδικές περιπτώσεις (εξειδικευμένα έργα ή πολύπλοκα) μετά από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπειρογνώμονες που υποβάλλουν γνωμοδότηση. Η γνωμοδότηση αυτή επισυνάπτεται στην έκθεση επιθεώρησης ή επιτόπιας επαλήθευσης.

Άρθρο 18
Διαπίστωση παρατυπίας κατά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης

1. Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης της δήλωσης δαπανών που υποβάλλεται από τους δικαιούχους σύμφωνα με το εγκεκριμένο εγχειρίδιο ΣΔΕ, διαπιστώνεται παρατυπία για οποια-

δήποτε αιτία, τα ποσά αυτά αφαιρούνται από τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά του Εθνικού προγράμματος που καταχωρούνται στο ΟΠΣ από την αρχή που ασκεί τα αντίστοιχα καθήκοντα διαχείρισης. Για το ύψος και την αιτιολογία της περικοπής ενημερώνεται εγγράφως ο δικαιούχος, με την έκθεση διοικητικής επαλήθευσης και καλείται να διατυπώσει εγγράφως και εντός προθεσμίας δεκαπέντε ημερών (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του εγγράφου τυχόν αντιρρήσεις του, σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 20 της παρούσας.

2. Στην περίπτωση που προτείνεται η ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, η έκθεση εγκρίνεται από τον Γενικό ή Ειδικό Γραμματέα που εποπτεύει την Εντεταλμένη Αρχή.

Άρθρο 19
Σύνταξη έκθεσης επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης

1. Μετά την ολοκλήρωση της επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης και της λήψης τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων συντάσσεται από τα αρμόδια όργανα του άρθρου 17 της παρούσας, εντός προθεσμίας δεκαπέντε ημερών (15) ημερολογιακών ημερών, σχετική έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης. Η έκθεση επαλήθευσης/ επιθεώρησης, περιλαμβάνει συμπεράσματα και τυχόν συστάσεις που θα βασίζονται σε σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των εντοπισθέντων προβλημάτων και των συνεπειών τους και καταχωρείται στο ΟΠΣ εντός τριών ημερών από τη σύνταξή της. Η έκθεση συνοδεύεται από δελτίο με ποσοτικοποίηση των σφαλμάτων ή παρατυπιών το οποίο καταχωρείται στο ΟΠΣ και μειώνει αντίστοιχα τα συγχρηματοδοτούμενα ποσά που έχουν ήδη καταχωρηθεί.

2. Στην περίπτωση που, κατά την επαλήθευση/ επιθεώρηση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στην έκθεση με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και κατά περίπτωση η ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

3. Στην περίπτωση που προτείνεται η ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, η Απόφαση Δημοσιονομικής Διόρθωσης / Απόφαση Ανάκτησης εκδίδεται από το Γενικό ή Ειδικό Γραμματέα που τον εποπτεύει.

4. Τα συμπεράσματα και οι συστάσεις της επαλήθευσης/ επιθεώρησης κοινοποιούνται εγγράφως στον κάθε ελεγχόμενο φορέα κατά τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας, από την υπηρεσία που διενήργησε την επαλήθευση/επιθεώρηση, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη σύνταξή της.

Άρθρο 20
Διαδικασία αντιρρήσεων και οριστικοποίηση πορίσματος επαλήθευσης/επιθεώρησης

1. Ο ελεγχθείς φορέας μπορεί, εντός προθεσμίας δεκαπέντε ημερών (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή σε αυτόν της έκθεσης επιθεώρησης/ επιτόπιας επαλήθευσης ή της έκθεσης διοικητικής επαλήθευσης, να υποβάλει στην αρμόδια αρχή εγγράφως τις αντιρρήσεις του.

2. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από την αρμόδια αρχή που διενήργησε την επαλήθευση ή την επιθεώρηση, εντός προθεσμίας δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών (15) από την υποβολή τους, η οποία και εκδίδει σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων. Σε κάθε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, διενεργείται συμπληρωματική επαλήθευση/ επιθεώρηση από το ίδιο όργανο που διενήργησε την αρχική επαλήθευση/ επιθεώρηση. Η σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων στην περίπτωση αυτή ολοκληρώνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης και τη λήψη τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων.

3. Μετά την εξέταση των αντιρρήσεων ή την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας υποβολής τους το πόρισμα της έκθεσης επαλήθευσης/ επιθεώρησης οριστικοποιείται με την έκδοση απόφασης με την οποία οριστικοποιείται η δημοσιονομική διόρθωση κατά το μέρος που κριθούν αβάσιμες οι αντιρρήσεις. Κατά το μέρος που κριθούν βάσιμες οι αντιρρήσεις οι σχετικές δαπάνες καταχωρούνται στο ΟΠΣ με διακριτή εγγραφή της αρμόδιας αρχής που ασκεί καθήκοντα διαχείρισης.

4. Σε περίπτωση που το οριστικοποιημένο πόρισμα επαλήθευσης/ επιθεώρησης και η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης περιλαμβάνουν πρόταση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αποτελεί και εισήγηση έκδοσης απόφασης ανάκτησης προς το διατάκτη της δαπάνης.

Άρθρο 21
Όργανα έκδοσης απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης

Αρμόδια όργανα για την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης είναι:

(α) Ο αρμόδιος Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας που εποπτεύει την Εντεταλμένη Αρχή που ασκεί καθήκοντα διαχείρισης του Εθνικού Προγράμματος, όταν η παρατυπία διαπιστώνεται μετά την διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης της παρ. 1 του άρθρου 18, ή μετά τη διενέργεια επιτόπιας επαλήθευσης του άρθρου 17 της Εντεταλμένης Αρχής.

(β) Ο Υπουργός Οικονομικών όταν η παρατυπία διαπιστώνεται μετά τη διενέργεια ελέγχου από την Αρχή Ελέγχου.

Άρθρο 22
Απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης και το περιεχόμενό της

1. Στην απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας του έργου του δικαιούχου και της παρατυπίας.

(α) Ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή δημόσιες υπηρεσίες) στους οποίους επιβάλλονται δημοσιονομικές διορθώσεις.

(β) Το ύψος των δαπανών που αυτή αφορά.

(γ) Ο επιμερισμός των πληρωμών κατά πηγή προέλευσης εθνικών και των κοινοτικών πόρων.

(δ) Η αναλυτική αιτιολογία της δημοσιονομικής διόρθωσης, με ειδική αναφορά στις διατάξεις που παραβιάστηκαν καθώς και τον τρόπο παραβίασής τους.

(ε) Η αιτιολογημένη πρόταση για τη συνέχιση ή τη διακοπή της χρηματοδότησης, καθώς και το ύψος αυτής.

2. Στην περίπτωση που προβλέπεται ανάκτηση στην απόφαση παρατίθεται πέραν των ανωτέρω, εισήγηση προς τον διατάκτη για την έκδοση απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών και αναφέρονται:

(α) Ο φορέας ή οι φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) από τους οποίους αναζητούνται τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, καθώς και τα τυχόν συνυπόχρεα αυτών πρόσωπα.

(β) Το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσόν, το οποίο περιλαμβάνει και τόκους σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 24 της παρούσας.

(γ) Η αιτία της επιστροφής του ποσού.

3. Στην περίπτωση που τα όργανα του άρθρου 21 είναι και διατάκτες της δαπάνης η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης ταυτίζεται με την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 23
Καθορισμός του ύψους της δημοσιονομικής διόρθωσης

1. Αναλογικές δημοσιονομικές διορθώσεις

Το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, το οποίο επιβάλλεται από τα αρμόδια όργανα, υπολογίζεται, με βάση τις μεμονωμένες παράτυπες δαπάνες που ο δικαιούχος δήλωσε στην αρμόδια αρχή διαχείρισης και ισούται προς το ποσό της προκληθείσας ζημίας.

2. Κατ' αποκοπή διορθώσεις

Όταν δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθεί επακριβώς το ποσό της προκληθείσας ζημίας και η εξ ολοκλήρου ακύρωση της παράτυπης δαπάνης θα ήταν δυσανάλογη, τα αρμόδια όργανα τα οποία έχουν αναλάβει αρμοδιότητες διαχείρισης, επιβάλλουν δημοσιονομικές διορθώσεις κατ' αποκοπή, υπολογίζοντας τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία.

3. Εφ' όσον οι εντοπισθείσες παρατυπίες επηρεάζουν και μελλοντικές πληρωμές οι οποίες δεν έχουν δηλωθεί ή/και πραγματοποιηθεί και εμπίπτουν στην παράγραφο 1 του παρόντος διακόπτεται η περαιτέρω συγχρηματοδότηση με σχετική αναφορά στην απόφαση του άρθρου 22. Στην περίπτωση που οι παρατυπίες εμπίπτουν στην παράγραφο 2 του παρόντος δύναται να συνεχιστεί η συγχρηματοδότηση και η κατ' αποκοπή διόρθωση εφαρμόζεται σε όλες τις πληρωμές κατά την καταχώρησή τους στο ΟΠΣ.

Άρθρο 24
Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών

1. Η έκδοση της απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού εκδίδεται από το διατάκτη μετά από την εισήγηση του άρθρου 22, παρ. 2 σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και κοινοποιείται στην Αρχή Ελέγχου.

2. Το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, επιστρέφεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του μέχρι την ημερομηνία επιστροφής του ποσού στη ΔΟΥ. Το επιτόκιο που εφαρμόζεται είναι το επιτόκιο αναφοράς που ορίζεται, για κάθε ημερολογιακό έτος, από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την Ελλάδα και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

3. Η απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού που εκδίδει ο διατάκτης αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης του χρέους και είναι αμέσως εκτελεστή.

4. Η απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού υπόκειται στα ένδικα μέσα που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

5. Μετά από την κοινοποίηση με επίδοση της απόφασης ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού, ο υπόχρεος οφείλει να καταβάλει, εντός προθεσμίας τριάντα ημερών (30), το ποσό το οποίο έχει καταλογισθεί, σε οποιαδήποτε Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.), προσκομίζοντας την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού καθώς και το σημείωμα κατάθεσης που τη συνοδεύει. Η Δ.Ο.Υ., στην οποία καταβάλλονται, γνωστοποιεί αμέσως την είσπραξη του οφειλόμενου ποσού στην υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού.

6. Σε περίπτωση μη επιστροφής του χρηματικού ποσού εντός της ανωτέρω προθεσμίας, η διαδικασία βεβαίωσης του χρέους ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του χρηματικού καταλόγου από την υπηρεσία που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και με την αποστολή του στην αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) του υπόχρεου.

7. Αν το βεβαιωθέν ποσό είναι μέχρι δεκαπέντε χιλιάδες ευρώ (15.000 ευρώ), καταβάλλεται εφάπαξ μέχρι την τελευταία εργάσιμη για τις δημόσιες υπηρεσίες ημέρα του μεθεπομένου μήνα από τη βεβαίωση του, όπως ισχύει.

Το βεβαιωθέν στη Δ.Ο.Υ. ποσό δύναται να καταβάλλεται εφάπαξ ή σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις από τις οποίες η πρώτη, μέχρι την τελευταία εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα από τη βεβαίωσή του και η κάθε μια από τις επόμενες, την τελευταία εργάσιμη για τις δημόσιες υπηρεσίες ημέρα του τρίτου και πέμπτου μήνα αντιστοίχως από τη βεβαίωσή του.

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης πληρωμής, το βεβαιωθέν ποσό επιβαρύνεται με τις προσαυξήσεις καταβολής που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

8. Η αρμόδια Δ.Ο.Υ., μετά την είσπραξη των ποσών που ανακτώνται, ενημερώνει εγγράφως σχετικά την υπηρεσία που συνέταξε το χρηματικό κατάλογο.

9. Τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, βεβαιώνονται και εισπράττονται ως έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού και εισάγονται στην κατηγορία των ειδικών εσόδων στους αντίστοιχους Κ.Α.Ε. κατά περίπτωση.

Με τη λήξη κάθε εξαμήνου και με ευθύνη της Δ/νσης Δημοσιονομικών Σχέσεων με την Ε.Ε. του Γ.Λ.Κ. τα συνολικά ποσά των εσόδων των ανωτέρω Κ.Α.Ε μεταφέρονται και εγγράφονται σε ειδικό λογαριασμό εσόδων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Άρθρο 25
Διαδικασία Δημοσιονομικών Διορθώσεων μετά από ελέγχους ελεγκτικών οργάνων της Ε.Ε. ή της Αρχής Ελέγχου

Στις περιπτώσεις, που διαπιστώνονται παρατυπίες με βάση τα πορίσματα από ελέγχους ελεγκτικών οργάνων

της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα οποία γίνονται αποδεκτά από τις Ελληνικές Αρχές ή με βάση τα εγκεκριμένα πορίσματα της Αρχής Ελέγχου, η δημοσιονομική διόρθωση καταχωρίζεται στο ΟΠΣ με ευθύνη της εντεταλμένης αρχής για την αντίστοιχη δράση. Για το σκοπό αυτό η Εντεταλμένη Αρχή συντάσσει Δελτίο Καταχώρισης Διορθώσεων το οποίο και καταχωρεί στο ΟΠΣ αφαιρώντας τις παράτυπες πληρωμές. Ειδικότερα, οι κατ' αποκοπή διορθώσεις που αφορούν περισσότερες από μία δράσεις/έργα εφαρμόζονται με ευθύνη της εντεταλμένης αρχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2014-2020

Άρθρο 26
Πεδίο Εφαρμογής

Η παρούσα αφορά σε δαπάνες που χρηματοδοτούνται, στο πλαίσιο υλοποίησης του Εθνικού Προγράμματος, από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας.

Άρθρο 27
Γενικά περί επιλεξιμότητας

1. Σύμφωνα με τους ειδικούς κανονισμούς, για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες από τα Ταμεία Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Εσωτερικής Ασφάλειας, πρέπει:

α) να εντάσσονται εντός του πεδίου εφαρμογής των ειδικών κανονισμών και των στόχων τους,

β) να είναι αναγκαίες για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων που καλύπτονται από το εξεταζόμενο έργο,

γ) να είναι εύλογες και σύμφωνες με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ειδικότερα από άποψη αντιστοιχίας αξίας και δαπάνης, καθώς και σχέσης κόστους-αποτελεσματικότητας.

2. Οι δαπάνες που έχουν πραγματοποιηθεί για δράσεις που έχουν προταθεί από την εντεταλμένη αρχή, είναι επιλέξιμες για συνεισφορά των Ταμείων με την επιφύλαξη των όρων που διευκρινίζονται στα άρθρα του παρόντος κεφαλαίου.

Άρθρο 28
Υλοποίηση μιας δράσης/ έργου και διάρκεια εκτέλεσης

1. Η υλοποίηση μιας δράσης/έργου καλύπτει όλα τα στάδια εκτέλεσής της, από τον εκ των προτέρων προγραμματισμό έως την ολοκλήρωση της δράσης/έργου και τα σχετικά μέτρα δημοσιότητας.

2. Οι επιλέξιμες δαπάνες μιας δράσης/έργου δύναται να περιοριστούν με αιτιολογημένη απόφαση της Εντεταλμένης Αρχής σε ένα ή περισσότερα στάδια της υλοποίησής της.

3. Οι όροι υλοποίησης της δράσης/έργου όπως ορίζονται στο σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την αρμόδια αρχή συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της δράσης/έργου. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την αρμόδια αρχή. Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης ένταξης της δράσης/ έργου στο Εθνικό Πρόγραμμα και μετακύληση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

4. Η διάρκεια υλοποίησης μιας συγχρηματοδοτούμενης δράσης/έργου αφορά την απαραίτητη χρονική περίοδο για την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της δράσης/έργου μέχρι τη στιγμή που θα έχουν εκπληρωθεί οι ειδικότεροι στόχοι, όροι και υποχρεώσεις που τίθενται στην απόφαση ένταξής της.

5. Η διάρκεια υλοποίησης των δράσεων ορίζεται στην απόφαση ένταξης και μπορεί να τροποποιείται με αιτιολογημένη απόφαση του οργάνου που την εξέδωσε μετά από πρωτοβουλία του ή πριν τη λήξη της μετά από αίτημα του δικαιούχου.

Άρθρο 29
Πραγματοποιηθείσες δαπάνες

1. Ως πραγματικές νοούνται οι δαπάνες που έχουν πράγματι καταβληθεί, αντιστοιχούν σε πληρωμές που έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων δράσεων και δικαιολογούνται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος.

2. Ως «λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος» νοείται κάθε έγγραφο το οποίο υποβάλλει ο δικαιούχος και το οποίο αιτιολογεί ότι η λογιστική εγγραφή αποτελεί πιστή και ανόθευτη εικόνα των εργασιών που εκτελέστηκαν, σύμφωνα με αποδεκτές λογιστικές πρακτικές.

3. Στις περιπτώσεις δράσεων που κατά την εκτέλεσή τους συμμετέχουν επί μέρους φορείς υπό την συνολική ευθύνη του δικαιούχου, είναι επιλέξιμες οι πραγματικές δαπάνες που καταβάλλονται στην δράση από τους συμμετέχοντες φορείς και τον ορισθέντα δικαιούχο, με την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:

(α) υπάρχουν έγγραφα τεκμήρια της συμφωνίας των άλλων φορέων σχετικά με τη συνεισφορά τους στην εκτέλεση της συγχρηματοδοτούμενης δράσης/έργου,

(β) ο δικαιούχος διατηρεί τη συνολική οικονομική ευθύνη για το έργο,

(γ) οι δαπάνες που καταβάλλονται από τους άλλους φορείς συνοδεύονται από εξοφλημένα τιμολόγια, ή, όταν αυτό δεν είναι εφικτό, από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος,

(δ) οι δαπάνες που καταβάλλονται από τους άλλους φορείς αναφέρονται επίσημα στο δικαιούχο ή/και έργο. Ο ορισθείς δικαιούχος έχει την ευθύνη να επαληθεύσει το υπαρκτό και την επιλεξιμότητα των αναφερόμενων δαπανών καθώς και την ολοκλήρωση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών, πριν τις δηλώσει στην εντεταλμένη αρχή.

(ε) Η διαδρομή ελέγχου καλύπτει έως και το επίπεδο των συμμετεχόντων φορέων.

Άρθρο 30
Προκαταβολές

1. Δημόσιες Συμβάσεις: Οι συμβατικές προκαταβολές που αφορούν την εκτέλεση έργων, προμηθειών ή υπηρεσιών, σύμφωνα με τους εμπορικούς νόμους και την πρακτική είναι επιλέξιμες εφόσον προβλέπονται στις σχετικές συμβάσεις και καταβάλλονται σύμφωνα με τους όρους που ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

2. Σε περιπτώσεις υλοποίησης δράσεων/έργων με επιχορήγηση οι πληρωμές καταβάλλονται σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται κάθε φορά.

3. Οι πληρωμές των προκαταβολών στους δικαιούχους προσδιορίζονται χωριστά στις λογιστικές εγγραφές.

4. Οι προκαταβολές εκκαθαρίζονται εντός των καθορισμένων προθεσμιών και σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται κάθε φορά.

Σε κάθε περίπτωση και μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης, οι προκαταβολές θα πρέπει να καλυφθούν από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους και να αφορούν εργασίες οι οποίες πιστοποιούνται από τους δικαιούχους και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Άρθρο 31
Περίοδος επιλεξιμότητας

1. Οι δαπάνες, είναι επιλέξιμες για συνεισφορά των Ταμείων δυνάμει των ειδικών κανονισμών, εάν:

α) έχουν πραγματοποιηθεί από δικαιούχο μεταξύ της 1ης Ιανουαρίου 2014 και της 31ης Δεκεμβρίου 2022 και

β) έχουν πράγματι καταβληθεί από την ορισθείσα υπεύθυνη αρχή μεταξύ της 1ης Ιανουαρίου 2014 και της 30ής Ιουνίου 2023.

2. Οι δαπάνες που έχουν καταβληθεί το 2014 είναι επίσης επιλέξιμες εφόσον έχουν καταβληθεί από την υπεύθυνη αρχή πριν από τον τυπικό ορισμό της, με την προϋπόθεση ότι τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου που εφαρμόζονταν πριν από τον τυπικό ορισμό ήταν κατ' ουσία τα ίδια με εκείνα που εφαρμόζονται μετά τον τυπικό ορισμό της αρμόδιας αρχής.

3. Για τις κατηγορίες δράσεων/ ενεργειών που η χρηματοδότησή τους χορηγείται για συγκεκριμένη χρονική περίοδο, είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση εφόσον οι δαπάνες πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

(α) αφορούν έργο, προϊόν ή υπηρεσία το οποίο παρασχέθηκε εντός της συγκεκριμένης χρονικής περιόδου,

(β) έχουν καταβληθεί εντός της περιόδου της παραγράφου 1, με εξαίρεση τις περιπτώσεις για τις οποίες η επιλέξιμη περίοδος ορίζεται διαφορετικά στους όρους της σχετικής πρόσκλησης της Εντεταλμένης Αρχής για την υποβολή των προτάσεων.

Άρθρο 32
Επιλεξιμότητα παγίων στοιχείων

1. Η χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης των κρίσεων στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας περιλαμβάνει τη στήριξη ενεργειών που σχετίζονται με:

α) Την αγορά, συντήρηση ενωσιακών και εθνικών συστημάτων ΤΠΕ που συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων του κανονισμού 513/2013, και/ή περαιτέρω αναβάθμιση συστημάτων ΤΠ και τεχνικού εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων του έλεγχου συμβατότητας των συστημάτων, ασφαλών εγκαταστάσεων, υποδομών, σχετικών κτιρίων και συστημάτων, ειδικότερα συστημάτων τεχνολογίας της πληροφορίας και των επικοινωνιών (ΤΠΕ) και των εξαρτημάτων τους, μεταξύ άλλων με σκοπό την ευρωπαϊκή συνεργασία στον τομέα της κυβερνοασφάλειας και του κυβερνοεγκλήματος, κυρίως μέσω του Ευρωπαϊκού Κέντρου για το Κυβερνοέγκλημα

β) εκπαίδευση σχετικά με τη χρήση του εξοπλισμού και των συστημάτων που αναφέρονται στα στοιχεία β), γ) και δ) και την προώθηση ποιοτικών προτύπων διαχείρισης και εκπαίδευση συνοριοφυλάκων, ενδεχομένως και σε τρίτες χώρες, όσον αφορά την εκτέλεση των εποπτικών, συμβουλευτικών και ελεγκτικών καθηκόντων τους σε συμμόρφωση με το διεθνές δίκαιο ανθρωπίνων δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένου του εντοπισμού των θυμάτων εμπορίας και παράνομης διακίνησης ανθρώπων·

2. Η χρηματοδοτική στήριξη στον τομέα της διαχείρισης των εξωτερικών συνόρων και της κοινής πολιτικής θεωρήσεων, στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας περιλαμβάνει:

2.1 τη στήριξη δράσεων σε ή από κράτη μέλη που σχετίζονται με:

α) υποδομές, κτίρια και συστήματα που είναι αναγκαία στα σημεία συνοριακής διέλευσης και για την επιτήρηση μεταξύ των σημείων συνοριακής διέλευσης με σκοπό την πρόληψη και την αντιμετώπιση της μη επιτρεπόμενης διέλευσης συνόρων, της παράνομης μετανάστευσης και της διασυνοριακής εγκληματικότητας καθώς και για τη διασφάλιση ομαλών ταξιδιωτικών ροών,

β) εξοπλισμός λειτουργίας, μεταφορικά μέσα και συστήματα επικοινωνίας που είναι αναγκαία για τον αποτελεσματικό και ασφαλή έλεγχο των συνόρων και τον εντοπισμό προσώπων,

γ) συστήματα ΤΠ και επικοινωνίας για την αποτελεσματική διαχείριση των μεταναστευτικών ροών στα σύνορα, συμπεριλαμβανομένων των επενδύσεων σε υφιστάμενα και μελλοντικά συστήματα,

δ) υποδομές, κτίρια, συστήματα επικοινωνίας και ΤΠ και εξοπλισμός λειτουργίας που απαιτείται για την επεξεργασία των αιτήσεων θεώρησης εισόδου και την προξενική συνεργασία, καθώς και λοιπές δράσεις που στοχεύουν στη βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών για τους αιτούντες θεώρηση,

2.2 τη στήριξη δράσεων που αφορούν τρίτες χώρες ή δράσεις εντός τρίτων χωρών που σχετίζονται με:

α) συστήματα πληροφόρησης, εργαλεία ή εξοπλισμό ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ κρατών μελών και τρίτων χωρών,

β) έργα σε τρίτες χώρες που αποσκοπούν στη βελτίωση των συστημάτων επιτήρησης ώστε να διασφαλίζεται η συνεργασία με το Eurosur,

γ) δράσεις που αφορούν την επιχειρησιακή συνεργασία μεταξύ κρατών μελών και τρίτων χωρών, καθώς και των κοινών επιχειρήσεων·

δ) εξοπλισμός για την παροχή τεχνικής και επιχειρησιακής εμπειρογνωμοσύνης ad hoc σε τρίτες χώρες

ε) εξοπλισμός για την εφαρμογή ειδικών συστάσεων, επιχειρησιακών προτύπων και βέλτιστων πρακτικών που είναι αποτέλεσμα της επιχειρησιακής συνεργασίας μεταξύ των κρατών μελών και οργανισμών της Ένωσης σε τρίτες χώρες.

2.3 Τη λειτουργική ενίσχυση των δημόσιων αρχών που είναι αρμόδιες για την εκπλήρωση των καθηκόντων και υπηρεσιών που συνιστούν δημόσια υπηρεσία για την Ένωση σε ποσοστό μέχρι 40% του συνολικού διατιθέμενου ποσού και συγκεκριμένα εστιάζει στην εξυπηρέτηση των κατωτέρω στόχων:

2.3.1 προώθηση της διαμόρφωσης και εφαρμογής πολιτικών που διασφαλίζουν την απουσία κάθε ελέγχου προσώπων, ανεξαρτήτως εθνικότητας, κατά τη διέλευση των εσωτερικών συνόρων, με τη διενέργεια ελέγχων προσώπων και την αποτελεσματική παρακολούθηση

της διέλευσης των εξωτερικών συνόρων και συγκεκριμένα αφορά:

α) κόστος συντήρησης και επισκευής

β) αναβάθμιση/αντικατάσταση εξοπλισμού

γ) ακίνητα (απόσβεση, ανακαίνιση)

2.3.2 προώθηση της διαμόρφωσης και εφαρμογής της κοινής πολιτικής για τις θεωρήσεις εισόδου και άλλες άδειες βραχείας διαμονής, συμπεριλαμβανομένης της προξενικής συνεργασίας και συγκεκριμένα αφορά:

α) κόστος συντήρησης και επισκευής

β) αναβάθμιση/αντικατάσταση εξοπλισμού

γ) ακίνητα (απόσβεση, ανακαίνιση)

2.3.3 δημιουργία και λειτουργία ασφαλών συστημάτων ΤΠ, της υποδομής επικοινωνίας τους και του εξοπλισμού για τη στήριξη της διαχείρισης των μεταναστευτικών ροών, συμπεριλαμβανομένης της επιτήρησης, στα εξωτερικά σύνορα της Ένωσης και συγκεκριμένα αφορά:

α) επιχειρησιακή διαχείριση των συστημάτων SIS, VIS και των νέων συστημάτων που πρόκειται να δημιουργηθούν

β) κόστος συντήρησης και επισκευής

γ) υποδομή επικοινωνίας και θέματα που αφορούν την ασφάλεια καθώς και την προστασία των δεδομένων

δ) αναβάθμιση/αντικατάσταση εξοπλισμού

ε) μίσθωση ασφαλών εγκαταστάσεων και/ή ανακαίνιση

3. Το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης περιλαμβάνει τη στήριξη ενεργειών που σχετίζονται με:

3.1 Όσον αφορά τον πυλώνα «Κοινό Ευρωπαϊκό Σύστημα Ασύλου»:

3.1.1 δράσεις σε ό, τι αφορά τις προϋποθέσεις υποδοχής και τις διαδικασίες ασύλου και εστιάζουν στις κατηγορίες προσώπων που αναφέρονται στο αρθ. 5 εδάφιο 1 του Καν. 516/2014:

α) παροχή υλικής βοήθειας, συμπεριλαμβανομένης της βοήθειας στα σύνορα, εκπαίδευσης, κατάρτισης, υπηρεσιών στήριξης, υγειονομικής περίθαλψης και ψυχολογικής φροντίδας·

β) παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών όπως μετάφραση και διερμηνεία, εκπαίδευση, κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένης της γλωσσικής κατάρτισης, και άλλων πρωτοβουλιών σε σχέση με το καθεστώς του ενδιαφερόμενου προσώπου·

γ) σύσταση και βελτίωση διοικητικών δομών, συστημάτων και της επιμόρφωσης του προσωπικού και των αρμοδίων αρχών, προκειμένου να διασφαλισθεί αποτελεσματική και εύκολη πρόσβαση στις διαδικασίες ασύλου για τους αιτούντες άσυλο, καθώς επίσης αποτελεσματικές και ποιοτικές διαδικασίες ασύλου, ιδίως προς στήριξη των εξελίξεων στο ενωσιακό κεκτημένο, εφόσον απαιτείται·

δ) η παροχή κοινωνικής συνδρομής, ενημέρωσης ή βοήθειας σε σχέση με τις διοικητικές και/ή δικαστικές διατυπώσεις, και πληροφοριών ή συμβουλών για την ενδεχόμενη έκβαση της διαδικασίας ασύλου, συμπεριλαμβανομένων ζητημάτων όπως οι διαδικασίες επιστροφής·

ε) η παροχή νομικής συνδρομής και εκπροσώπησης·

στ) προσδιορισμός των ευάλωτων ομάδων και ειδική στήριξη στα ευάλωτα πρόσωπα, ιδίως σύμφωνα με τα στοιχεία α) έως ε)·

ζ) κατάστρωση, ανάπτυξη και βελτίωση εναλλακτικών μέτρων αντί της κράτησης.

η) Βελτίωση και διατήρηση των υφιστάμενων υποδομών και υπηρεσιών στέγασης.

θ) Ενίσχυση και βελτίωση των διοικητικών δομών και συστημάτων.

ι) Δημιουργία, λειτουργία και ανάπτυξη νέων υποδομών καταλύματος και υπηρεσιών στέγασης, καθώς και διοικητικών δομών και συστημάτων, ιδίως για την αντιμετώπιση των διαρθρωτικών αναγκών των κρατών μελών, εφόσον απαιτείται.

3.1.2 δράσεις σε ό, τι αφορά την ικανότητα των κρατών μελών να αναπτύσσουν, να παρακολουθούν και να αξιολογούν τις οικείες πολιτικές και διαδικασίες ασύλου:

α) δράσεις που βελτιώνουν την ικανότητα των κρατών μελών- μεταξύ άλλων σε σχέση με τον μηχανισμό έγκαιρης προειδοποίησης, ετοιμότητας και διαχείρισης κρίσεων που συνεστήθη με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 604/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου- να συλλέγουν, να αναλύουν και να διαδίδουν ποιοτικά και ποσοτικά δεδομένα και στατιστικά στοιχεία για τις διαδικασίες ασύλου, τις ικανότητες υποδοχής, την επανεγκατάσταση και τη μεταφορά αιτούντων και/ή δικαιούχων διεθνούς προστασίας από ένα κράτος μέλος σε άλλο.

β) Δράσεις που βελτιώνουν την ικανότητα των κρατών μελών να συλλέγουν, να αναλύουν και να διαδίδουν πληροφορίες για τη χώρα καταγωγής.

3.1.3 δράσεις σε ό, τι αφορά την επανεγκατάσταση και μεταφορά αιτούντων και δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλων ειδικών προγραμμάτων εισδοχής για ανθρωπιστικούς λόγους:

α) η δημιουργία κατάλληλης υποδομής και υπηρεσιών για τη διασφάλιση της ομαλής και αποτελεσματικής υλοποίησης δράσεων επανεγκατάστασης και δράσεων σχετικών με άλλα προγράμματα εισδοχής για ανθρωπιστικούς λόγους, συμπεριλαμβανομένης της γλωσσικής συνδρομής·

β) η δημιουργία μηχανισμών, συστημάτων και κατάρτιση του προσωπικού για τη διεξαγωγή αποστολών σε τρίτες χώρες και/ή σε άλλα κράτη μέλη, για την πραγματοποίηση συνεντεύξεων, ιατρικών εξετάσεων και ελέγχων ασφαλείας·

γ) η εκτίμηση από τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών δυνητικών περιπτώσεων επανεγκατάστασης, και/ή περιπτώσεων άλλης εισδοχής για ανθρωπιστικούς λόγους, όπως η διενέργεια αποστολών στην τρίτη χώρα, συνεντεύξεων, ιατρικών εξετάσεων και ελέγχων ασφαλείας·

δ) υγειονομική εξέταση και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη πριν από την αναχώρηση, παροχή υλικού πριν από την αναχώρηση, παροχή πληροφοριών πριν από την αναχώρηση και μέτρα ένταξης, ρύθμιση των λεπτομερειών του ταξιδιού, συμπεριλαμβανομένης της παροχής υπηρεσιών ιατρικής συνοδείας·

ε) ενημέρωση και βοήθεια κατά ή αμέσως μετά την άφιξη, μεταξύ άλλων και με την παροχή υπηρεσιών διερμηνείας·

στ) ενέργειες για την επανένωση οικογενειών ανθρώπων που πρόκειται να επανεγκατασταθούν σε άλλο κράτος μέλος·

ζ) ενίσχυση της υποδομής και των υπηρεσιών που αφορούν τη μετανάστευση και το άσυλο στις χώρες που έχουν οριστεί για την εφαρμογή των περιφερειακών προγραμμάτων προστασίας·

η) δημιουργία συνθηκών που ευνοούν την ένταξη, την αυτονομία και την αυτάρκεια των επανεγκατεστημένων προσφύγων σε μακροπρόθεσμη βάση.

3.2 Όσον αφορά τον πυλώνα «Ένταξη υπηκόων τρίτων χωρών και τη νόμιμη μετανάστευση»:

3.2.1 δράσεις σε ό, τι αφορά την πρακτική συνεργασία και τη δημιουργία ικανοτήτων:

α) οικοδόμηση βιώσιμων οργανωτικών δομών για την ένταξη και τη διαχείριση της πολυμορφίας, ιδίως μέσω της συνεργασίας μεταξύ διαφόρων φορέων, παρέχοντας τη δυνατότητα στους υπαλλήλους των εθνικών διοικήσεων σε διάφορα επίπεδα να συλλέγουν γρήγορα πληροφορίες σχετικά με τις εμπειρίες και τις βέλτιστες πρακτικές σε άλλες περιοχές και, εφόσον είναι εφικτό, να συγκεντρώνουν πόρους μεταξύ αρμόδιων αρχών καθώς και μεταξύ κυβερνητικών και μη κυβερνητικών οργανισμών για την αποτελεσματικότερη παροχή υπηρεσιών σε υπηκόους τρίτων χωρών, μεταξύ άλλων μέσω υπηρεσιών μιας στάσης (κέντρα συντονισμένης στήριξης της ένταξης)

3.3 Όσον αφορά τον πυλώνα «Επιστροφή»:

3.3.1 δράσεις που αφορούν μέτρα που συνοδεύουν τις διαδικασίες επιστροφής και εστιάζουν στις κατηγορίες προσώπων που αναφέρονται στο άρ. 11 εδάφιο 1 του Καν. 516/2014:

α) κατάστρωση, ανάπτυξη και βελτίωση εναλλακτικών μέτρων αντί της κράτησης·

β) παροχή κοινωνικής μέριμνας, ενημέρωσης ή βοήθειας για διοικητικές και/ή δικαστικές διατυπώσεις και παροχή πληροφοριών ή συμβουλών·

γ) παροχή νομικής και γλωσσικής συνδρομής·

δ) ειδική βοήθεια για ευάλωτα πρόσωπα·

ε) δημιουργία και βελτίωση ανεξάρτητων και αποτελεσματικών συστημάτων ελέγχου των αναγκαστικών επιστροφών, όπως προβλέπεται στο άρθρο 8 παράγραφος 6 της οδηγίας 2008/115/ΕΚ·

στ) εγκατάσταση, διαβίωση και βελτίωση των υποδομών, υπηρεσιών και συνθηκών στέγασης, υποδοχής ή κράτησης·

ζ) δημιουργία διοικητικών δομών και συστημάτων, συμπεριλαμβανομένων εργαλείων της τεχνολογίας των πληροφοριών·

η) παροχή κατάρτισης στο προσωπικό για την εξασφάλιση ομαλών και αποτελεσματικών διαδικασιών επιστροφής, καθώς και της διαχείρισης και εφαρμογής τους.

3.3.2 δράσεις που αφορούν τα μέτρα επιστροφής:

α) μέτρα που απαιτούνται για την προετοιμασία επιχειρήσεων επιστροφής, όπως τα μέτρα που οδηγούν στην αναγνώριση στοιχείων ταυτότητας υπηκόων τρίτων χωρών, την έκδοση ταξιδιωτικών εγγράφων και τον εντοπισμό μελών της οικογενείας·

β) συνεργασία με τις προξενικές αρχές και τις υπηρεσίες μετανάστευσης τρίτων χωρών με σκοπό την απόκτηση ταξιδιωτικών εγγράφων, τη διευκόλυνση του επαναπατρισμού και την εξασφάλιση της επανεισδοχής·

γ) επικουρούμενα μέτρα οικειοθελούς επιστροφής, συμπεριλαμβανομένων ιατρικών εξετάσεων και συνδρομής, ρύθμισης των λεπτομερειών του ταξιδιού, χρηματικής συνδρομής, της παροχής συμβουλών και συνδρομής πριν και μετά την επιστροφή·

δ) επιχειρήσεις απομάκρυνσης, συμπεριλαμβανομένων συναφών μέτρων, σύμφωνα με τα πρότυπα που ορίζονται στο ενωσιακό δίκαιο, πλην του καταναγκαστικού εξοπλισμού·

ε) μέτρα για την κίνηση της διαδικασίας επανένταξης για την προσωπική ανάπτυξη του επιστρέφοντος, όπως η παροχή κινήτρων σε μετρητά, κατάρτιση, εξεύρεση εργασίας και βοήθειας στην εργασία και στήριξη για την έναρξη οικονομικών δραστηριοτήτων·

στ) διευκολύνσεις και υπηρεσίες σε τρίτες χώρες που διασφαλίζουν την κατάλληλη προσωρινή στέγαση και υποδοχή κατά την άφιξη·

ζ) ειδική βοήθεια για ευάλωτα πρόσωπα.

3.3.3 δράσεις σε ό, τι αφορά την πρακτική συνεργασία και μέτρα δημιουργίας ικανοτήτων:

α) δράσεις για την προώθηση, την ανάπτυξη και την ενίσχυση της επιχειρησιακής συνεργασίας και της ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ των υπηρεσιών επιστροφής και άλλων αρχών των κρατών μελών που συμμετέχουν στην επιστροφή, καθώς και σε συνεργασία με τις προξενικές αρχές και τις μεταναστευτικές υπηρεσίες τρίτων χωρών και για κοινές επιχειρήσεις επιστροφής·EL L 150/182 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

β) δράσεις για τη στήριξη της συνεργασίας μεταξύ τρίτων χωρών και των υπηρεσιών επιστροφής των κρατών μελών, περιλαμβανομένων μέτρων που αποσκοπούν στην ενίσχυση των ικανοτήτων τρίτων χωρών να ασκούν δραστηριότητες επανεισδοχής και επανένταξης, ιδίως στο πλαίσιο συμφωνιών επανεισδοχής·

γ) δράσεις που βελτιώνουν την ικανότητα διαμόρφωσης αποτελεσματικών και βιώσιμων πολιτικών επιστροφής, ιδίως μέσω της ανταλλαγής πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση στις χώρες επιστροφής, βέλτιστων πρακτικών, ανταλλαγής εμπειριών και συγκέντρωσης πόρων μεταξύ των κρατών μελών·

δ) δράσεις που ενισχύουν την ικανότητα συλλογής, ανάλυσης και διάδοσης λεπτομερών και συστηματικών δεδομένων και στατιστικών στοιχείων για τις διαδικασίες και τα μέτρα επιστροφής, τις ικανότητες υποδοχής και κράτησης, για την αναγκαστική και εκούσια επιστροφή, την παρακολούθηση και επανένταξη·

ε) δράσεις που συμβάλλουν άμεσα στην αξιολόγηση των πολιτικών επιστροφής, όπως οι εθνικές εκτιμήσεις επιπτώσεων, οι μελέτες μεταξύ των ομάδων στόχων, η ανάπτυξη δεικτών και η συγκριτική ανάλυση·

στ) μέτρα πληροφόρησης και ενημερωτικές εκστρατείες σε τρίτες χώρες που αποσκοπούν στη βαθύτερη συνειδητοποίηση των καταλλήλων νομικών διαύλων για τη μετανάστευση και των κινδύνων της παράνομης μετανάστευσης.

Άρθρο 33
Αποσβέσεις

Οι δαπάνες απόσβεσης παγίων στοιχείων μπορεί να θεωρηθούν επιλέξιμες όταν πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) το επιτρέπουν οι κανόνες επιλεξιμότητας του προγράμματος

β) τα πάγια στοιχεία χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της πράξης,

γ) δεν έχουν χρησιμοποιηθεί για την αγορά τους δημόσιες επιχορηγήσεις, κοινοτικές ή εθνικές,

δ) υπολογίζονται με τους κατάλληλους λογιστικούς κανόνες και αποτυπώνονται στο λογιστικό σύστημα που τηρεί ο δικαιούχος,

ε) το ποσό της δαπάνης δικαιολογείται με δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν ισοδύναμη αποδεικτική αξία με τιμολόγια,

στ) οι δαπάνες απόσβεσης αφορούν αποκλειστικά την περίοδο υλοποίησης της πράξης και ειδικότερα την χρονική περίοδο που τα πάγια χρησιμοποιούνται για τους σκοπούς της πράξης.

Άρθρο 34
Φόρος Προστιθέμενης Αξίας

1. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον ο δικαιούχος δεν έχει δικαίωμα έκπτωσης του ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμη δαπάνη εφ' όσον βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση εξαιρούμενων ή απαλλασσόμενων του ΦΠΑ δραστηριοτήτων του δικαιούχου.

2. Στις περιπτώσεις που ο ΦΠΑ βαρύνει δαπάνες οι οποίες χρησιμοποιούνται τόσο για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης όσο και για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες παρέχεται το σχετικό δικαίωμα, ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη κατά το ποσοστό που δεν μπορεί να ανακτηθεί.

3. Δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη: ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί με οποιανδήποτε τρόπο ακόμη και εάν δεν ανακτάται από το δικαιούχο, καθώς και ο ΦΠΑ που βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση δραστηριοτήτων που υπάγονται στα ειδικά καθεστώτα κατά αποκοπή καταβολής του φόρου.

Άρθρο 35
Κρατήσεις υπέρ τρίτων

1. Κρατήσεις υπέρ τρίτων: Οι αρμόδιες αρχές εξασφαλίζουν ότι οι δικαιούχοι εισπράττουν το συνολικό ποσό της δημόσιας στήριξης το ταχύτερο δυνατό και πλήρως. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται και δεν εισπράττεται καμία ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.

2. Κρατήσεις που πραγματοποιούνται από τους δικαιούχους για λογαριασμό τρίτων είναι επιλέξιμη δαπάνη εφόσον καταβάλλεται στους τρίτους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Δεν είναι επιλέξιμες οι κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιοδήποτε τρόπο.

Άρθρο 36
Χρηματοδοτική μίσθωση του
Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας

Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο τεχνικών χρηματοδοτικής μίσθωσης είναι επιλέξιμες δαπάνες εφόσον αποσκοπούν στη λειτουργική ενίσχυση των αρμόδιων δημόσιων αρχών που είναι αρμόδιες για την εκπλήρωση των καθηκόντων και υπηρεσιών που συνιστούν δημόσια υπηρεσία για την Ένωση σε ποσοστό μέχρι 40% του συνολικού διατιθέμενου ποσού.

Συγκεκριμένα οι δαπάνες αυτές εστιάζουν στην εξυπηρέτηση του στόχου δημιουργία και λειτουργία ασφαλών συστημάτων ΤΠ, της υποδομής επικοινωνίας τους και του εξοπλισμού για τη στήριξη της διαχείρισης των μεταναστευτικών ροών, συμπεριλαμβανομένης της επιτήρησης, στα εξωτερικά σύνορα της Ένωσης.

1. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο τεχνικών χρηματοδοτικής μίσθωσης είναι επιλέξιμες δαπάνες εφόσον αιτιολογούνται για την υλοποίηση του έργου και υπό τον όρο ότι μετά τη λήξη της μίσθωσης η κυριότητα του πάγιου στοιχείου το οποίο αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, περιέρχεται στο δικαιούχο. Η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα πέντε (5) έτη.

2. Οι επιλέξιμες δαπάνες χρηματοδοτικής μίσθωσης αφορούν μόνο την αξία κτήσης του παγίου η οποία αποδεικνύεται από εξοφλημένο τιμολόγιο ή λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας. Άλλες δαπάνες που σχετίζονται με τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης (φόροι, περιθώριο κέρδους του εκμισθωτή, κόστος αναχρηματοδότησης, γενικά έξοδα, έξοδα ασφάλισης κλπ) δεν είναι επιλέξιμες. Σε κάθε περίπτωση το συνολικό κόστος που βαρύνει το οικείο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δεν μπορεί να υπερβαίνει την εμπορική αξία του παγίου στοιχείου.

Άρθρο 37
Χρηματοοικονομικά έξοδα, τραπεζικά έξοδα
και άλλες επιβαρύνσεις του δικαιούχου

1. Οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου δεν είναι επιλέξιμα.

2. Τα τραπεζικά έξοδα για το άνοιγμα και την τήρηση λογαριασμών είναι επιλέξιμες δαπάνες, εφόσον απαιτείται από τους όρους χρηματοδότησης της δράσης/έργου το άνοιγμα χωριστού λογαριασμού.

3. Οι αμοιβές νομικών συμβούλων, συμβολαιογράφων, τεχνικών ή χρηματοοικονομικών εμπειρογνωμόνων είναι επιλέξιμες εφόσον συνδέονται άμεσα με την εκτέλεση της δράσης/έργου και είναι αναγκαίες για την προετοιμασία και την εκτέλεσή της.

4. Τα έξοδα παρακολούθησης και ελέγχου είναι επιλέξιμες δαπάνες εφ' όσον σχετίζονται με απαιτήσεις που η Εντεταλμένη Αρχή θέτει στον δικαιούχο, οι οποίες είναι επιπρόσθετες των καθηκόντων του και προβλέπονται στον προϋπολογισμό που εγκρίνεται με την απόφαση ένταξης.

5. Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.

Άρθρο 38
Έμμεσα Έξοδα

1. Τα έμμεσα έξοδα είναι επιλέξιμες δαπάνες. Όταν η υλοποίηση ενός έργου συνεπάγεται έμμεσα έξοδα, αυτά μπορούν να υπολογίζονται ως κατ' αποκοπή ποσό με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) κατ' αποκοπή ποσό έως το 25 % των επιλέξιμων άμεσων εξόδων, εφόσον το ποσοστό υπολογίζεται βάσει δίκαιης, αντικειμενικής και επαληθεύσιμης μεθόδου υπολογισμού ή μεθόδου που εφαρμόζεται σε συστήματα για επιδοτήσεις που χρηματοδοτούνται εξ ολοκλήρου από το κράτος μέλος για παρόμοιο τύπο έργου και δικαιούχου·

β) κατ' αποκοπή ποσό έως το 15 % των επιλέξιμων άμεσων εξόδων προσωπικού, χωρίς να απαιτείται από το οικείο κράτος μέλος να εκτελεί υπολογισμούς για τον προσδιορισμό του εφαρμοζόμενου συντελεστή·

γ) κατ' αποκοπή ποσό που εφαρμόζεται στα επιλέξιμα άμεσα έξοδα βάσει υφιστάμενων μεθόδων και αντίστοι-

χων συντελεστών που ισχύουν σε πολιτικές της Ένωσης για παρόμοιο τύπο έργων και δικαιούχων.

2. Στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων ορίζεται το μέγιστο ύψος των έμμεσων δαπανών καθώς και η μεθοδολογία προσδιορισμού απολογιστικά των έμμεσων δαπανών που βαρύνουν τη δράση.

Άρθρο 39
Μισθοί - Επιδόματα - Συνεισφορές σε είδος

1. Για τον σκοπό του καθορισμού των εξόδων προσωπικού που συνδέονται με την εκτέλεση ενός έργου, ο εφαρμοστέος ωριαίος συντελεστής μπορεί να υπολογίζεται με τη διαίρεση των τελευταίων τεκμηριωμένων ετήσιων ακαθάριστων εξόδων απασχόλησης διά των 1.720 ωρών.

2. Οι δαπάνες για αμοιβές του προσωπικού που απασχολείται στην δράση/έργο υπολογίζονται κατά κανόνα, με βάση το συνολικό πραγματικό χρόνο απασχόλησης του προσωπικού στην δράση/έργο και το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης του προσωπικού αυτού για το δικαιούχο. Το μικτό ωριαίο κόστος απασχόλησης υπολογίζεται ως το πηλίκο του τελευταίου τεκμηριωμένου ετήσιου μικτού κόστους απασχόλησης, όπως αυτό ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, και του αριθμού των 1.720 παραγωγικών ωρών.

Άρθρο 40
Μη επιλέξιμες δαπάνες

Οι ακόλουθες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες για συνεισφορά από τα Ταμεία της Ένωσης δυνάμει των ειδικών κανονισμών:

α) τόκοι χρέους

β) αγορά μη οικοδομημένης γης

γ) αγορά οικοδομημένης γης, όταν αυτή είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου, για ποσό που υπερβαίνει το 10 % της συνολικής επιλέξιμης δαπάνης για το εξεταζόμενο έργο·

δ) φόρος προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ), εκτός εάν δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ

Άρθρο 41
Πράξεις που υλοποιούνται μέσω ΣΔΙΤ

1. Τα Ταμεία μπορούν να χρησιμοποιούνται για την ενίσχυση πράξεων ΣΔΙΤ. Αυτές οι πράξεις ΣΔΙΤ συμμορφώνονται με το εφαρμοστέο δίκαιο, ιδίως όσον αφορά την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

2. Στην περίπτωση πράξης ΣΔΙΤ όπου ο δικαιούχος είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, οι δαπάνες στο πλαίσιο πράξης ΣΔΙΤ που έχουν πραγματοποιηθεί και καταβληθεί από τον εταίρο του ιδιωτικού τομέα μπορούν, να θεωρηθούν ότι πραγματοποιήθηκαν και καταβλήθηκαν από τον δικαιούχο και να περιλαμβάνονται σε αίτηση πληρωμής προς την Επιτροπή με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι ακόλουθοι όροι:

α) ο δικαιούχος έχει συνάψει συμφωνία ΣΔΙΤ με εταίρο του ιδιωτικού τομέα,

β) η εντεταλμένη αρχή έχει επαληθεύσει ότι οι δαπάνες που δηλώθηκαν από τον δικαιούχο έχουν πληρωθεί από τον εταίρο του ιδιωτικού τομέα και ότι η πράξη είναι σύμφωνη με το εφαρμοστέο ενωσιακό και εθνικό δίκαιο, το πρόγραμμα και τους όρους για την υποστήριξη της πράξης.

3. Πληρωμές προς δικαιούχους για δαπάνες που περιλαμβάνονται σε αίτηση πληρωμής σύμφωνα με την πρώτη παράγραφο καταβάλλονται σε λογαριασμό υπό μεσεγγύηση που δημιουργείται ειδικά προς τον σκοπό αυτό στο όνομα του δικαιούχου. Τα κεφάλαια που καταβάλλονται στο λογαριασμό αυτό χρησιμοποιούνται για πληρωμές σύμφωνα με τη συμφωνία ΣΔΙΤ, συμπεριλαμβανομένων τυχόν πληρωμών σε περίπτωση λύσης της συμφωνίας ΣΔΙΤ.

Άρθρο 42
Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής

1. Οι δαπάνες για τη χρηματοδότηση των δραστηριοτήτων προετοιμασίας, διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης, πληροφόρησης και επικοινωνίας, οργάνωσης δικτύων, λογιστικών και άλλων ελέγχων καθώς και μέτρων για την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας εφαρμογής για την υλοποίηση των Ταμείων, είναι επιλέξιμες.

2. Τα μέτρα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν:

α) δαπάνες που συνδέονται με την εκπόνηση, επιλογή, εκτίμηση, διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος, δράσεων ή έργων·

β) δαπάνες που συνδέονται με λογιστικούς και επιτόπιους ελέγχους δράσεων ή έργων·

γ) δαπάνες που συνδέονται με αξιολογήσεις του προγράμματος, δράσεων ή έργων·

δ) δαπάνες συνδεόμενες με την ενημέρωση, τη δημοσιοποίηση και τη διαφάνεια σε σχέση με το πρόγραμμα, δράσεις ή έργα, περιλαμβανομένων δαπανών που προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου 53 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 και δαπανών για τις εκστρατείες πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης σχετικά με τον σκοπό του προγράμματος, που οργανώνονται, μεταξύ άλλων, σε τοπικό επίπεδο·

ε) δαπάνες για την αγορά, εγκατάσταση και συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων για τη διαχείριση, παρακολούθηση και αξιολόγηση του παρόντος κανονισμού και των ειδικών κανονισμών·

στ) δαπάνες των συνεδριάσεων των επιτροπών και υποεπιτροπών παρακολούθησης που αφορούν την υλοποίηση των δράσεων, συμπεριλαμβάνοντας τα έξοδα εμπειρογνωμόνων και άλλων συμμετεχόντων στις επιτροπές αυτές και συμπεριλαμβάνοντας συμμετέχοντες από τρίτες χώρες, αν η παρουσία τους είναι αναγκαία για την αποτελεσματική εφαρμογή των προγραμμάτων, δράσεων ή έργων·

ζ) δαπάνες για την ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας εφαρμογής του παρόντος κανονισμού και των ειδικών κανονισμών.

η) Ανταλλαγή, κατάρτιση και εκπαίδευση προσωπικού και εμπειρογνωμόνων των αρμοδίων αρχών, συμπεριλαμβανομένων της γλωσσικής κατάρτισης και των κοινών ασκήσεων ή προγραμμάτων·

3. Τα κράτη μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν τις πιστώσεις για να στηρίζουν δράσεις για τη μείωση της διοικητικής επιβάρυνσης για τους δικαιούχους και τις αρμόδιες αρχές που αναφέρονται στο άρθρο 25 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014, περιλαμβανομένων των συστημάτων ηλεκτρονικής ανταλλαγής δεδομένων, και δράσεις για την ενίσχυση της ικανότητας των αρχών των κρατών μελών και των δικαιούχων να διαχειρίζονται και να αξιοποιούν την προβλεπόμενη από τους ειδικούς κανονισμούς στήριξη.

4. Οι δράσεις μπορούν επίσης να αφορούν τα προηγούμενα και επόμενα δημοσιονομικά πλαίσια.

5. Όταν μία ή περισσότερες αρμόδιες αρχές είναι κοινές σε περισσότερα του ενός εθνικά προγράμματα, οι πιστώσεις για τις δαπάνες τεχνικής βοήθειας σε κάθε ένα από τα σχετικά προγράμματα μπορούν να συγχωνευθούν, είτε εν μέρει είτε πλήρως.

6 Οι επιλέξιμες δαπάνες για τις ενέργειες τεχνικής υποστήριξης της εφαρμογής αφορούν τις ενέργειες τεχνικής βοήθειας - στήριξης, οι οποίες περιέχονται στο άρθρο 20 παρ. 2, 3 του Κανονισμού 514/2014.

7. Οι ενέργειες της τεχνικής βοήθειας-στήριξης υλοποιούνται βάσει το Π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α/14.01.2002), όπως ισχύει.

Άρθρο 43
Έργα που παράγουν έσοδα

Τα καθαρά έσοδα που παράγονται άμεσα από ένα έργο κατά τη διάρκεια της εφαρμογής του, τα οποία δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης του έργου, αφαιρούνται από τις επιλέξιμες δαπάνες του έργου το αργότερο στην αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Άρθρο 44
Δράσεις που υλοποιούνται με ίδια μέσα

1. Ως δράσεις που υλοποιούνται με ίδια μέσα νοούνται οι περιπτώσεις όπου η εντεταλμένη αρχή λειτουργεί ως εκτελεστικός φορέας σύμφωνα με το άρ. 1 παρ. 2. Επιλέξιμες δαπάνες σε δράσεις που υλοποιούνται με ίδια μέσα είναι οι πρόσθετες δαπάνες που πραγματοποιεί ο δικαιούχος για την επίτευξη των στόχων της δράσης/έργου.

2. Οι συνήθεις τακτικές δαπάνες λειτουργίας του δικαιούχου δεν είναι επιλέξιμες δαπάνες.

3. Οι δαπάνες προσωπικού είναι επιλέξιμες μόνο για τις περιπτώσεις που το εν λόγω προσωπικό καλύπτεται από συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου ή συμβάσεις έργου στις οποίες εξειδικεύεται η φύση της προσφερόμενης εργασίας σε σχέση με το συγχρηματοδοτούμενο αντικείμενο.

4. Οι δαπάνες αποσβέσεων και μίσθωσης είναι επιλέξιμες σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

5. Οι πρόσθετες δαπάνες για προμήθεια αγαθών και υπηρεσιών που γίνονται αποκλειστικά για την εκτέλεση της πράξης είναι επιλέξιμες, σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Άρθρο 45
Υποβολή ένστασης κατά τη διαδικασία αξιολόγησης πράξεων

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι που συμμετέχουν στην διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης προτάσεων, στο πλαίσιο πρόσκλησης για την ένταξη πράξεων στο Εθνικό Πρόγραμμα 2014-2020 δύνανται να υποβάλουν ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999) κατά των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

2. Οι ενστάσεις της παραγράφου 1 υποβάλλονται εγγράφως προς την αρμόδια Εντεταλμένη Αρχή, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την επομένη της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

3. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Εντεταλμένη τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται είτε γίνονται δεκτές.

4. Ως λόγος απόρριψης ένστασης δύναται να αποτελεί και η εξάντληση της δημόσιας δαπάνης της πρόσκλησης ή του Εθνικού Προγράμματος.

5. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από το αρμόδιο όργανο της Εντεταλμένης εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

6. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται αμελητί στους δυνητικούς δικαιούχους και αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Οκτωβρίου 2015

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ

02021610710150020

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004